

**LAPORAN INDIVIDU**  
**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN**  
**DI SMK NEGERI 1 NANGGULAN**  
**Jl. Gajah Mada Wijimulyo, Nanggulan, Kulon Progo DI Yogyakarta**

Disusun Guna Memenuhi Tugas Mata Kuliah Praktik Pengalaman Lapangan  
Periode 15 Juli 2016 – 15 September 2016



**Disusun Oleh :**  
**YULIANA TRI SUSANTI**  
**NIM 13601244047**  
**PENDIDIKAN JASMANI KESEHATAN DAN REKREASI**

**PUSAT PENGEMBANGAN PPL & PKL**  
**LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU**  
**PENDIDIKAN**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**2016**

## HALAMAN PENGESAHAN

Yang bertanda tangan di bawah ini mengesahkan laporan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) yang disusun oleh mahasiswa dengan identitas berikut ini :

Nama : Yuliana Tri Susanti  
NIM : 13601244047  
Program Studi : Pendidikan Jasmani Kesehatan dan Rekreasi  
Fakultas : Ilmu Keolahragaan

Telah melaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMK Negeri 1 Nanggulan dari tanggal 15 Juli 2016 sampai dengan tanggal 15 September 2016, dengan hasil kegiatan tercakup dalam naskah laporan ini.

Nanggulan, 21 September 2016

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing

  
**Ermawan Susanto, M. Pd**

  
**Sukismadi, S. Pd.**

NIP 19780702 200212 1 004

NIP 19710208 200012 1 003


Mengetahui,

Kepala Sekolah

Koordinator Lapangan

SMK N 1 Nanggulan

SMK N 1 Nanggulan

  
**Drs. Tri Subandi, M.Pd**

  
**Waris Sudarminta, S.Pd**

NIP 19630327 198703 1 011

NIP 19670802 200701 1 015

## KATA PENGANTAR

Segala puji dan syukur kehadirat Allah SWT yang telah memberikan rahmat dan hidayah-Nya kepada kita, sehingga penyusunan laporan akhir Praktik Pengalaman Lapangan di SMP Negeri 2 Ngaglik ini dapat diselesaikan dengan baik.

Perlu disadari bahwa terselesaikannya penyusunan laporan ini tidak lepas dari peran berbagai pihak. Oleh karena itu penyusun mengucapkan terima kasih kepada:

Semua dapat berjalan dengan lancar karena bantuan dan kerjasaman berbagai pihak. Pada kesempatan ini, penyusun menyampaikan ucapan terima kasih kepada :

1. Allah SWT yang telah memberikan rahmat dan hidayah serta kesehatan selama melaksanakan kegiatan PPL
2. Keluarga yang saya cinta terutama kepada orang tua yang telah memberikan dukungan moral dan materi.
3. Bapak Prof. Dr. Rochmat Wahab selaku rektor Universitas Negeri Yogyakarta yang telah memberikan izin dan kesempatan melaksanakan PPL.
4. Ketua LPPMP beserta staf yang telah memberikan semua informasi pelaksanaan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan di Sekolah.
5. Bapak Ermawan Susanto, M. Pd. selaku Dosen Pembimbing Lapangan PPL yang telah memberikan bimbingan dan pemantauan hingga penyusunan laporan ini.
6. Bapak Drs. Tri Subandi, M.Pd. selaku Kepala Sekolah SMK Negeri Yogyakarta yang telah memberikan izin, sarana, dan prasarana, serta kesempatan kepada mahasiswa untuk melaksanakan program PPL.
7. Bapak Waris Sudarminta, S.Pd. selaku koordinator PPL di SMK Negeri 1 Nanggulan yang telah memberikan arahan sehingga kegiatan program PPL dapat berjalan dengan lancar.
8. Bapak Sukismadi, S. Pd selaku Guru Pembimbing yang telah memberikan bimbingan dan pengarahan kepada mahasiswa pada saat akan dan setelah mengajar di lapangan.
9. Bapak/ibu guru dan karyawan di SMK Negeri 1 Nanggulan yang telah membantu melancarkan pelaksanaan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan selama ini.
10. Rekan-rekan seperjuangan mahasiswa PPL di SMK Negeri 1 Nanggulan.

11. Siswa-siswi SMK Negeri 1 Nanggulan tahun ajaran 2016/2017 yang telah mendukung dan berpartisipasi aktif dalam mengikuti program PPL.
12. Semua pihak yang tak dapat kami sebutkan satu persatu, yang telah membantu dalam melaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan Universitas Negeri Yogyakarta 2016 di SMK Negeri 1 Nanggulan

Penyusun menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari sempurna, sehingga penyusun mengharapkan kritik dan saran yang dapat membangun demi kesempurnaan laporan ini. Semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi semua pihak yang membacanya. Amin.

Yogyakarta, 21 September 2016

Penyusun

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL..... i

HALAMAN PENGESAHAN..... ii

KATA PENGANTAR ..... iii

DAFTAR ISI..... v

DAFTAR LAMPIRAN..... vi

ABSTRAK ..... vii

BAB I PENDAHULUAN ..... 1

    A. Analisis Situasi..... 1

    B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL..... 11

BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL ..... 15

    A. Persiapan ..... 15

    B. Pelaksanaan Praktik Mengajar ..... 16

    C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi..... 20

BAB III PENUTUP ..... 22

    A. Kesimpulan ..... 22

    B. Saran ..... 22

DAFTAR PUSTAKA ..... 23

LAMPIRAN-LAMPIRAN..... 24

## **DAFTAR LAMPIRAN**

Lampiran 1. Matrik Program Kerja dan Pelaksanaan PPL

Lampiran 2. Laporan Mingguan Pelaksanaan PPL

Lampiran 3. Laporan Dana Pelaksanaan PPL

Lampiran 4. Jadwal Kegiatan Belajar Mengajar

Lampiran 5. Lembar Presensi Siswa

Lampiran 6. Contoh Format Penilaian Siswa

Lampiran 7. Silabus

Lampiran 8. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

Lampiran 9. Dokumentasi

**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**LOKASI SMK N 1 NANGGULAN**  
**D.I. YOGYAKARTA**

Oleh :  
Yuliana Tri Susanti  
NIM 13601244047

**ABSTRAK**

Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) Universitas Negeri Yogyakarta merupakan program yang terintegrasi untuk mengembangkan kompetensi mahasiswa program pendidikan sebagai calon guru atau tenaga kependidikan. Dalam pelaksanaan PPL, mahasiswa melaksanakan tugas-tugas kependidikan, dalam hal ini guru atau tenaga pendidik yang meliputi kegiatan praktik mengajar, dan kegiatan kependidikan lainnya. Program PPL ini meliputi pelaksanaan praktik mengajar terbimbing minimal 4 kali dan mengajar mandiri minimal 4 kali. Program ini dilaksanakan mulai tanggal 15 Juli 2016 sampai dengan 15 September 2016.

Pelaksanaan kegiatan PPL meliputi tiga tahapan yaitu, tahap persiapan, pelaksanaan dan analisis hasil. Tahapan persiapan PPL meliputi *Micro Teaching*, pembekalan PPL, observasi sekolah, mengumpulkan materi ajar, mempelajari silabus dan menyusun RPP. Tahap pelaksanaan meliputi praktik mengajar terbimbing. Tahap analisis hasil berisi hasil, hambatan, solusi, dan refleksi.

Pada pelaksanaan program PPL di SMK N 1 Nanggulan terlaksana dengan baik, meskipun terdapat beberapa kendala yang dihadapi. Namun, semua itu dapat teratasi berkat kerjasama yang baik antara mahasiswa PPL dengan guru pembimbing. Dukungan dari berbagai pihak sangat membantu kelancaran pelaksanaan program PPL di sekolah. Setelah kegiatan PPL ini selesai, praktikan mendapatkan banyak pengalaman nyata dan pemahaman bahwa menjadi seorang guru bukanlah pekerjaan yang mudah, apalagi menjadi guru olahraga PJOK. Hal ini dikarenakan guru PJOK harus bisa menjadi pemimpin dan mengerti berbagai macam karakter setiap individu. Harapan praktikan untuk pelaksanaan PPL periode yang akan datang ada baiknya jika antara pihak sekolah dan mahasiswa lebih meningkatkan kerjasama agar dapat lebih bermanfaat bagi semua pihak.

**Kata Kunci :** *PPL, SMK N 1 Nanggulan, Praktik Mengajar*

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan kegiatan yang tidak dapat dipisahkan dari program perkuliahan dan merupakan suatu keharusan bagi setiap mahasiswa yang menempuh jenjang Strata Satu (S1) Kependidikan pada lembaga Perguruan Tinggi. Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) merupakan salah satu perguruan tinggi yang mewajibkan mahasiswanya untuk melaksanakan program PPL tersebut.

Program PPL dilakukan sebagai wujud pengabdian kepada masyarakat dan pendidikan nasional. Sesuai dengan visi dan misi UNY, bahwa produktivitas tenaga kependidikan, khususnya calon guru, baik dari segi kualitas maupun kuantitas tetap menjadi perhatian utama universitas. Hal ini ditunjukkan dengan diadakannya magang bagi mahasiswa seperti; Pembelajaran Mikro (*microteaching*), dan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di sekolah. Program ini diarahkan sebagai pendukung terwujudnya tenaga kependidikan yang profesional.

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) bertujuan untuk melatih mahasiswa untuk memantapkan pengetahuan dan kemampuan yang telah dimiliki dalam suatu proses pembelajaran sesuai bidang studinya masing-masing, sehingga mahasiswa mendapat pengalaman nyata yang dapat digunakan sebagai dasar untuk mengembangkan diri sebagai calon tenaga kependidikan yang sadar terhadap tugas dan tanggung jawabnya sebagai tenaga akademis dalam dunia pendidikan.

Kegiatan PPL merupakan kegiatan untuk berproses menjadi calon-calon guru masa depan. Berproses untuk menyiapkan program yang berkaitan dengan bidang pengajaran dan pemberdayaan potensi yang dimiliki sekolah tersebut. Disinilah mahasiswa PPL ditantang untuk mampu mengembangkan ilmu dan pengetahuannya.

Sebelum pelaksanaan, kelompok mahasiswa PPL perlu mempersiapkan program secara matang untuk memperlancar praktik mengajar. Persiapan tersebut yaitu administrasi guru yang meliputi silabus, RPP, analisis hasil evaluasi, dan lain lain. Untuk membuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran, perlu diadakan observasi kelas dan sekolah serta konsultasi kepada guru pembimbing. Observasi dan konsultasi dilaksanakan dengan tujuan dicapainya hasil maksimal sehingga dalam pelaksanaannya dapat berjalan dengan baik dan lancar.



## **A. Analisis Situasi**

### **1. Dinamika SMK Negeri 1 Nanggulan**

SMK Negeri 1 Nanggulan beralamat lengkap di Jalan Gajah Mada, Wijimulyo, Nanggulan, Kulon Progo. SMK N 1 Nanggulan didirikan pada tanggal 15 April 2004 dengan SK Bupati Kulon Progo nomor 1068.

SMK N 1 Nanggulan pada mulanya masih menginduk di SMK Negeri 2 Pengasih dengan Plt Kepala Sekolah Drs. H. Rumawal dan Plh Drs. Syamsul Bachri Djumasa. Pada semester kedua SMK Negeri 1 Nanggulan telah menempati gedung sendiri di Desa Wijimulyo, Nanggulan.

SMK Negeri 1 Nanggulan pada awalnya membuka 2 (dua) program keahlian, yaitu : Pembibitan Tanaman dan Budidaya Ikan Air Tawar. Lambat laun, SMK Negeri 1 Nanggulan membuka secara berturut-turu jurusan Teknik Komputer Jaringan (TKJ), Elektronika Industri (ELIN), Teknologi Pengolahan Hasil Pertanian (TPHP), Agribisnis Ternak Ruminansia (ATR), Agribisnis Pembibitan dan Kultur Jaringan (APKJ), dan Teknik Permesinan (TP).

Hingga saat ini, SMK Negeri 1 Nanggulan telah memiliki sebanyak 24 rombongan belajar. SMK Negeri 1 Nanggulan juga telah menerapkan sistem manajemen dan kualitas yang berbasis ISO 9001:2008 dengan No. Sertifikasi 824 100 12094.

### **2. Visi dan Misi SMK N 1 Nanggulan**

#### **Visi**

“Terwujudnya lembaga pendidikan berwawasan lingkungan untuk menghasilkan tamatan yang unggul, kompeten, mandiri, dan berakhlak mulia.”

#### **Misi**

- 1) Menyelenggarakan proses kegiatan belajar mengajar berbasis teknologi informasi secara optimal
- 2) Menyelenggarakan pendidikan dan pelatihan bagi pendidik maupun tenaga kependidikan secara profesional
- 3) Melaksanakan pendampingan peserta didik agar terjaga dan menjadi kokoh kuat karakter budaya bangsanya
- 4) Melaksanakan kerjasama dengan *stakeholder* yang saling menguntungkan
- 5) Menyiapkan sarana prasarana secara optimal sesuai Standar Nasional

- 6) Melakukan tata kelola dengan baik dan benar yang berwawasan lingkungan
- 7) Melakukan penjaminan mutu secara mandiri

### **3. Tujuan Pendidikan**

- 1) Mewujudkan proses pembelajaran yang produktif, kreatif, inovatif, dan efektif memanfaatkan Teknologi Informasi (TI) dalam proses pembelajaran secara optimal
- 2) a. Pendidikan bekerja secara optimal dalam merencanakan, melaksanakan, menganalisis dan menilai proses pembelajaran, sehingga menghasilkan proses pembelajaran yang bermutu  
b. Tenaga kependidikan bekerja secara optimal dalam melakukan perencanaan, pelaksanaan, dan evaluasi pelayanan terhadap proses penyelenggaraan pembelajaran, administrasi kepegawaian, administrasi barang, serta administrasi barang, serta administrasi keuangan
- 3) Menghasilkan peserta didik yang unggul dalam berbagai lomba, santun, jujur, peduli, dan bertanggung jawab
- 4) Melaksanakan praktik kerja industri(prakerin) yang berkualitas
- 5) Menghasilkan tamatan yang dapat terserap di DU / DI yang relevan
- 6) Menyediakan lahan, gedung, alat, dan bahan pelajaran yang mendukung proses pembelajaran
- 7) Mewujudkan tata kelola yang menggunakan prinsip tepat prosedur, waktu, sasaran, dan kualitas dalam setiap pelayanan/tata kelola sekolah
- 8) Mewujudkan kondisi yang konsisten bagi kegiatan-kegiatan sekolah dengan menjamin ketepatan target-target setiap kegiatan yang sedang berlangsung sehingga program tahunan, jangka menengah maupun jangka panjang bisa tercapai secara efektif dan efisien.

### **4. Motto**

- |            |               |
|------------|---------------|
| 1) Care    | 3) Compact    |
| 2) Careful | 4) Compatible |

### **5. Kebijakan Mutu SMK Negeri 1 Nanggulan**

- 1) Nyaman bagi pelanggan
- 2) Akurat menangani masalah
- 3) Serius mengembangkan sekolah
- 4) Amanah, terus menerus meningkat pelayanan untuk menjadi terbaik

## **6. Letak Geografis**

SMK Negeri 1 Nanggulan berada pada lintang - 7.783484208391326 dan bujur 110.21815852284237, beralamat lengkah di jalan Gajah Mada, Wijimulyo, Nanggulan, Kulon Progo. Lokasi sekolah ini terletak di tempat yang strategis karena berada di pinggir jalan raya sehingga mudah dijangkau dengan alat transportasi umum.

## **7. Kondisi Fisik**

Kondisi fisik sekolah pada umumnya sudah baik dan memenuhi syarat menunjang proses pembelajaran. SMK Negeri 1 Nanggulan memiliki fasilitas-fasilitas yang cukup memadai guna menunjang proses pembelajaran. Sekolah ini berada di dekat jalan raya sehingga mudah dijangkau.

Beberapa sarana dan prasarana yang mampu menunjang proses pembelajaran antara lain sebagai berikut :

### **a. Ruang Kepala Sekolah**

Ruang kepala sekolah memiliki ukuran cukup luas yang terletak diantara ruang guru dan ruang tata usaha, di dalam ruang terdapat meja kerja dan meja kursi yang nyaman untuk menerima tamu.

### **b. Kantor Tata Usaha**

Kantor tata usaha terletak berdekatan dengan ruang kepala sekolah, dengan luas ruangan kurang lebih 10x8 m<sup>2</sup>. Ruangan ini digunakan staf dan karyawan sekolah untuk mengelola semua administrasi yang berhubungan dengan siswa dan semua tata usaha yang ada di sekolah.

### **c. Ruang Kelas**

SMK Negeri 1 Nanggulan memiliki 24 ruang kelas yang dibagi menjadi beberapa gedung, yaitu gedung A sebanyak 6 ruang, gedung B sebanyak 6 ruang, gedung C sebanyak 3 ruang, gedung D sebanyak 2 ruang, dan gedung E sebanyak 3 ruang dan masing-masing laboratorium memiliki 1 ruang KBM seperti laboratorium TKJ, ELIN, TPHP, dan APKJ.

Masing-masing ruang kelas memiliki fasilitas untuk menunjang proses pembelajaran meliputi meja, kursi, *whiteboard*, papan absensi, dll. Selain itu sebagian besar ruang kelas sudah terfasilitasi dengan proyektor.

**d. Laboratorium**

**1) Laboratorium Mesin (bengkel)**

Digunakan untuk praktik dan proses kegiatan belajar mengajar jurusan Teknik Pemesinan dengan luas  $8 \times 9 \text{ m}^2$ . Dilengkapi dengan peralatan yang cukup lengkap dan memenuhi standar bengkel, seperti : meja kerja, mesin CNC, *compressor*, dan lainnya.

**2) Laboratorium ELIN**

Digunakan untuk praktik dan proses kegiatan belajar mengajar jurusan Elektronika industri dengan luas  $5 \times 8 \text{ m}^2$ . Dilengkapi dengan peralatan-peralatan yang memadai, seperti; komputer personal, kotak kontak listrik ditiap meja siswa, dan peralatan perbengkelan yang memadai untuk dilakukan pembelajaran teori maupun praktik.

**3) Laboratorium TKJ**

Terdapat 2 laboratorium komputer. Keduanya digunakan untuk praktik serta proses kegiatan pembelajaran jurusan Teknik Komputer dan Jaringan dengan luas  $5 \times 8 \text{ m}^2$ .

**4) Ruang Praktik TPHP**

Digunakan untuk praktik dan proses kegiatan belajar mengajar jurusan Tata Boga dengan luas  $6 \times 8 \text{ m}^2$ . Dilengkapi peralatan standar dapur hotel, seperti; kompor gas, peralatan memasak menggunakan tangan, peralatan memasak menggunakan mesin pemroses, dan lainnya.

**e. Masjid**

Masjid di sekolah berada di bagian depan sekolah atau sebelah utara Laboratorium TKJ. Masjid ini sebagai tempat ibadah sholat bagi warga SMK Negeri 1 Nanggulan yang beragam Islam. Selain itu juga sebagai tempat melakukan kegiatan kerohanian Islam warga sekolah maupun masyarakat sekitar.

Dilengkapi dengan fasilitas yang lengkap, antara lain mukena, Al-Quran, sajadah, tempat wudhu untuk putra dan putri, mimbar khotib, dan sound system. Dengan luas yang mencukupi untuk peserta didik dan guru pria melaksanakan Sholat Jumat.

**f. Ruang Kerohanian**

Ruangan ini terletak disamping ruang osis, digunakan sebagai tempat ibadah dan wadah berdoa umat beragama Kristen dan Katolik, berukuran 4x3 m<sup>2</sup> .

**g. Perpustakaan Sekolah**

Perpustakaan memiliki buku-buku yang bervariasi, namun sebagian buku masih kurang. Perpustakaan dilengkapi dengan koleksi buku yang cukup memadai sebagai sarana penambah ilmu bagi guru dan murid seperti buku-buku pelajaran, buku cerita fiksi maupun non fiksi, buku paket, majalah, dan koran.

Perpustakaan SMK N 1 Nanggulan dikelola oleh beberapa petugas. Sistem pelayanan di Perpustakaan SMK N 1 Nanggulan yaitu siswa meminjam buku dengan jangka waktu peminjaman satu minggu dan apabila terjadi keterlambatan akan dikenakan denda Rp 200,00 per hari. Untuk buku paket dan LKS, sistem peminjaman dapat dilakukan peminjaman langsung ketika pembelajaran akan berlangsung.

**h. Bimbingan Konseling**

Bimbingan dan Konseling di SMK N 1 Nanggulan melaksanakan layanan dengan melakukan pembelajaran di kelas. Selain di kelas, layanan dapat berupa layanan informasi, orientasi, aplikasi data, konseling individual, bimbingan kelompok, konferensi kasus, alih tangan kasus, *homevisit*, kolaborasi dengan orang tua, guru maupun pihak sekolah yang lain serta beberapa administrasi bimbingan dan konseling.

Layanan diberikan untuk membantu permasalahan siswa baik masalah pribadi, sosial, belajar maupun karir. Guru pembimbing membantu 10 permasalahan siswa dengan sebaik mungkin sesuai dengan tingkat profesional bimbingan dan konseling. Dalam menyelesaikan masalah siswa, selain melakukan analisis data guru pembimbing juga melakukan analisis dengan cara lain misalnya wawancara, observasi dan kerjasama pihak lain yang terkait.

**i. Ruang OSIS**

Ruang OSIS merupakan fasilitas sekolah untuk kegiatan-kegiatan yang dilaksanakan dan berhubungan dengan OSIS. Letak ruangan OSIS bersebelahan dengan ruang rohani.

**j. Ruang UKS**

SMK N 1 Nanggulan memiliki 1 ruangan UKS yang di dalamnya terdapat fasilitas obat-obatan yang dapat digunakan bagi siswa yang berada dalam kondisi tidak fit maupun yang membutuhkan. Ruang Unit Kegiatan Sekolah (UKS) terdapat 2 kamar, masing –masing kamar terdapat 2 kasur yang dilengkapi dengan selimut, bantal, dan juga rak untuk tempat obat-obatan. Kondisi UKS terlihat cukup baik namun kelengkapan obat kurang memadai serta kebersihan ruangan yang kurang terawat.

**k. Koperasi Siswa**

Keberadaan koperasi sudah cukup memadai untuk memenuhi kebutuhan siswa dan guru, koperasi dikelola oleh siswa dibawah bimbingan guru. Koperasi sekolah menyediakan peralatan siswa seperti buku, pensil, penggaris, jasa photo copy dan lain sebagainya. Koperasi siswa juga menyediakan makanan ringan dan minuman ringan. Koperasi Siswa ini terletak di depan sekolah dekat halaman yang luasnya 72 m<sup>2</sup>.

**l. Parkir**

1) Tempat Parkir Siswa

Terletak di sebelah barat sekolah dengan luas bangunan 1.100 m<sup>2</sup>.

2) Tempat Parkir Guru

Tempat parkir guru terletak di sebelah timur Laboratorium TKJ dan sebelah utara Gedung A.

**m. Sarana Penunjang**

1) Kantin

Kantin ditempatkan di sebelah selatan sekolah dengan luas bangunan 5x7 m<sup>2</sup>. Dijual makanan dan minuman ringan maupun berat yang biasa didatangi peserta didik saat istirahat maupun pulang sekolah.

2) Gudang

Terletak di dekat laboratorium ELIN dengan luas bangunan mencapai 3x4 m<sup>2</sup>. Digunakan untuk menyimpan barang-barang inventarisasi sekolah.

3) Lahan Perkebunan dan Peternakan

Terletak dibelakang sekolah dan sebagian disamping sekolah yang digunakan sebagai tempat praktek siswa APKJ dan ATR.

#### 8. Bidang Akademis

SMK Negeri 1 Nanggulan memiliki 6 kompetensi keahlian, yaitu :

- 1) Kompetensi Keahlian Agribisnis Pembibitan dan Kultur Jaringan
- 2) Kompetensi Keahlian Agribisnis Ternak Ruminansia
- 3) Kompetensi Keahlian Teknik Pengolahan Hasil Pertanian
- 4) Kompetensi Keahlian Teknik Komputer dan Jaringan
- 5) Kompetensi Keahlian Teknik Elektronika Industri
- 6) Kompetensi Keahlian Teknik Permesinan

#### 9. Kegiatan Kesiswaan

Dalam pengembangan potensi siswa selain akademik, dikembangkan pula potensi siswa dari segi non-Akademik. Beberapa kegiatan Ekstrakurikuler dibentuk untuk menampung berbagai macam potensi siswa SMK Negeri 1 Nanggulan. Terdapat 2 jenis kegiatan ekstrakurikuler yaitu ekstrakurikuler wajib dan ekstrakurikuler pilihan.

Ekstrakurikuler wajib adalah kegiatan ekstrakurikuler yang wajib diikuti oleh siswa kelas X SMK Negeri 1 Nanggulan namun tetap memilih dengan ketentuan minimal pilihan dan maksimal pilihan. Beberapa diantaranya :

- |  |                             |
|--|-----------------------------|
| 1) Pramuka                                   | 9) Bola volley putra        |
| 2) Mentoring untuk siswa yang beragama Islam | 10) Bola volley putri       |
| 3) Seni baca alquran                         | 11) Bulutangkis putra       |
| 4) Karya ilmiah remaja                       | 12) Bulutangkis putri       |
| 5) Bahasa inggris                            | 13) Batik                   |
| 6) PMR                                       | 14) TIK                     |
| 7) Pencak silat                              | 15) Band                    |
| 8) Sepak bola                                | 16) Vokal                   |
|  | 17) Ekstra kejuruan ( boga) |

Untuk Ekstrakurikuler pilihan, SMK Negeri 1 Nanggulan memiliki beberapa wadah untuk menampung bakat serta aspirasi siswa-siswanya, baik dari segi akademis maupun non akademis. Organisasi siswa tertinggi di sekolah ini adalah OSIS.

#### 10. Potensi Siswa, Guru dan Karyawan

Selain itu SMK N 1 Nanggulan merupakan SMK pertanian satu-satunya di Kabupaten Kulonprogo. SMK Negeri 1 Nanggulan dipimpin

oleh seorang kepala sekolah dengan tiga wakil kepala sekolah yaitu WKS kurikulum, WKS kesiswaan, WKS sarana-prasarana.

Kualitas dan kinerja guru dalam proses belajar mengajar di SMK Negeri 1 Nanggulan sudah baik. Hal tersebut dapat dilihat dengan terprogramnya seluruh rangkaian kegiatan belajar mengajar yang akan dilakukan di kelas yang dilengkapi dengan perangkat pembelajaran yaitu Silabus dan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP). Guru juga melengkapi dengan berbagai administrasi yang dapat mendukung proses belajar mengajar. Guru SMK Negeri 1 Nanggulan juga mempunyai dedikasi dan kedisiplinan yang tinggi. Hal ini terlihat dalam setiap acara yang diprogramkan sekolah, semua guru turut aktif dalam kegiatan serta jarang ada guru yang terlambat masuk sekolah.

Pada saat proses pembelajaran berlangsung, sebagian besar guru SMK Negeri 1 Nanggulan sudah menggunakan berbagai metode pembelajaran seperti ceramah, latihan, demonstrasi, diskusi, bahkan presentasi dan tanya jawab oleh siswa. Proses pembelajaran mulai dari pembukaan pelajaran, penyajian materi, penggunaan bahasa, penggunaan waktu, teknik bertanya dan cara memotivasi siswa, teknik penguasaan kelas, penggunaan media, serta bentuk dan cara evaluasi hingga penutupan pelajaran sudah cukup baik. Masing-masing guru berusaha menciptakan suasana kelas yang aktif, inovatif, kreatif, dan menyenangkan.

Saat perilaku siswa ketika di dalam kelas dapat terpantau dengan baik oleh guru, begitu pula diluar kelas. Perilaku siswa pun selalu sudah mengedepankan 5 S yaitu senyum, salam, sapa, sopan, dan santun. Tetapi tidak dipungkiri bahwa ada beberapa tantangan yang dihadapi guru yang berkaitan dengan siswa seperti keterlambatan siswa dan beberapa hal yang kurang mendukung suasana pembelajaran. Meskipun ada beberapa tantangan tersebut secara umum suasana sekolah masih kondusif untuk kegiatan pembelajaran.

#### **a. Potensi Sekolah**

SMK N 1 Nanggulan cukup bergengsi diantara SMK di Kulonprogo, karena SMK N 1 Nanggulan adalah sekolah yang telah menerapkan sistem manajemen dan kualitas yang berbasis ISO 9001:2008 dengan No. Sertifikasi 824 100 12094. Selain itu SMK N 1 Nanggulan merupakan SMK pertanian satu-satunya di Kabupaten Kulonprogo.



SMK N 1 Nanggulan mempunyai program-program sekolah yang bertujuan untuk meningkatkan potensi sekolah baik dari guru maupun siswa. Selain itu SMK N 1 Nanggulan mempunyai beberapa usaha antara lain jasa pengelasan, jasa pengecatan, reparasi alat elektronik, dan penjualan pupuk dan bibit tanaman. Dengan adanya beberapa usaha tersebut diharapkan dapat meningkatkan pendapatan sekolah dan dapat memberikan pembelajaran berbasis *teachingfactory* bagi siswa SMK N 1 Nanggulan.

**b. Potensi Siswa**

SMK N 1 Nanggulan terdiri dari 24 kelas terdiri atas 9 kelas APKJ, 3 kelas KJ, 3 kelas TP, 3 kelas TPHP, 3 kelas ELIN dan 3 kelas ATR. Siswa-siswi SMK N 1 Nanggulan cukup aktif baik dalam mengikuti kegiatan belajar mengajar di dalam kelas maupun kegiatan ekstrakurikuler.

SMK N 1 Nanggulan memiliki total siswa 760 siswa dengan rincian 258 siswa kelas X, 252 siswa kelas XI, dan 250 siswa kelas XII.

**c. Potensi Guru**

Guru di SMK N 1 Nanggulan berjumlah 68 orang yang terdiri dari 48 Pegawai Negeri Sipil dan 20 Guru Tidak Tetap. Sedangkan pegawai di SMK N 1 Nanggulan berjumlah 27 yang terdiri dari 10 Pegawai Negeri Sipil dan 17 pegawai tidak tetap.

**d. Potensi Karyawan**

SMK N 1 Nanggulan mempunyai karyawan yang ditempatkan pada Tata Usaha, Petugas Perpustakaan, Petugas BK, karyawan Unit Produksi, Satpam, dan Pemelihara Sekolah.

**11. Fasilitas dan media KBM**

Fasilitas dan media KBM yang tersedia di SMK N 1 Nanggulan sudah memadai untuk melaksanakan kegiatan pembelajaran. Diantaranya perpustakaan, laboratorium, masjid, perkebunan, peternakan, alat-alat olahraga, lapangan olahraga/ GOR (voli dan lain-lain). Laboratorium terdiri dari laboratorium komputer, laboratorium ELIN dan laboratorium Permesinan. Ruang praktik terdiri atas ruang praktik boga, ruang praktik ELIN, dan ruang praktik Permesinan. Lahan praktik berupa perkebunan terdiri dari sawah, kebun buah dan kebun sayuran. Sedangkan peternakan terdapat kolam ikan, dan kandang hewan (sapi dan kambing).

Laboratorium komputer digunakan untuk memberikan keterampilan komputer kepada siswa yaitu dengan memberikan mata pelajaran TIK (Teknologi Informasi dan Komunikasi) pada siswa kelas X, XI dan XII dan 1 Lab Khusus untuk bidang kejuruan TKJ. Layanan internet berupa wireless Fidelity (WiFi) juga tersedia di sekolah ini, sehingga para siswa dan guru dapat mengetahui informasi yang lebih luas.

Laboratorium ELIN digunakan untuk praktek jurusan Elektronika industri. Laboratorium ini merangkap sebagai bengkel Elektronika Industri sebab ada outcome berupa barang yang dihasilkan oleh para siswa.

Laboratorium Permesinan digunakan untuk praktek jurusan Teknik Permesinan. Dirangkap pula sebagai bengkel permesinan sehingga siswa memiliki outcome berupa barang untuk membuat mesin.

Perkebunan dan lahan pertanian dan peternakan digunakan sebagai sarana praktek siswa jurusan APKJ dan peternakan untuk jurusan ATR. Di tempat ini siswa dan siswi diajarkan mulai dari pembibitan hingga memanen.

Perpustakaan disediakan buku-buku penunjang kegiatan pembelajaran siswa, di kelola oleh seorang petugas. Siswa dapat meminjam buku pilihan maksimal 1 minggu dan dikenakan denda jika melebihi batas waktu peminjaman. Dengan adanya fasilitas ini siswa dapat menambah referensi pengetahuan mereka.

Media pembelajaran yang tersedia di SMK N 1 Nanggulan juga bermacam-macam sesuai dengan mata pelajarannya. Tiap-tiap kelas memiliki papan tulis berupa whiteboard. Disediakan pula 3 buah spidol dan penghapus papan tulis. Selain itu, di beberapa kelas juga terdapat layar proyektor untuk pembelajaran yang menggunakan presenter powerpoint. Dengan adanya beberapa media tersebut, maka kegiatan pembelajaran dapat terlaksana dengan baik dan lancar.

Alat-alat olah raga yang tersedia juga sudah lengkap (misalnya bola voli, bola basket dan bola sepak, cakram dan lain-lain). Disediakan pula lapangan olahraga yang dimiliki lapangan voli, lapangan badminton dan lapangan untuk lompat jauh.

Tempat ibadah berupa masjid yang digunakan untuk sholat bagi yang muslim dan untuk kegiatan keagamaan ROHIS. Sedangkan kegiatan pendalaman iman Kristen dan Katolik dilaksanakan di ruang kerohanian setiap hari sebelum memulai pelajaran di pagi hari dan siang hari.

## **B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL**

Praktik Pengalaman Lapangan merupakan kegiatan yang paling penting bagi mahasiswa sebagai calon guru, karena dengan adanya kegiatan ini mahasiswa mendapatkan pengalaman yang nyata mengenai kondisi di sekolah, terutama selama proses belajar mengajar sehingga dapat menjadi bekal di masa depan. Oleh karena itu, praktikan melaksanakan kegiatan PPL yang meliputi kegiatan pra PPL, pelaksanaan PPL, dan pasca PPL dengan rincian sebagai berikut :

### **1. Tahap Persiapan**

Pada tahap persiapan, pihak kampus dalam hal ini PP PPL dan PKL mendata daftar sekolah yang akan dijadikan tempat PPL. Setelah itu dilakukan penempatan mahasiswa pada lokasi PPL yang sudah ada.

### **2. Tahap Observasi**

Pada tahap ini, mahasiswa melakukan observasi secara langsung ke sekolah untuk mendapatkan gambaran mengenai kondisi lingkungan di sekolah serta kondisi di dalam kelas saat proses belajar mengajar berlangsung. Tahapan ini penting karena akan menjadi bahan latihan saat *microteaching* di kampus.

### **3. Tahap Latihan Mengajar di Kampus**

Pada tahapan ini, mahasiswa mengikuti kuliah *micro teaching* guna mendapat bimbingan mengenai bagaimana cara mengajar yang baik berdasarkan observasi yang sudah dilakukan. Mahasiswa dibimbing langsung oleh dosen pembimbing, dan sesekali dosen pembimbing mendatangkan guru dari sekolah untuk penampilan mahasiswa secara langsung dalam praktik mengajar.

### **4. Tahap Pembekalan**

Sebelum diterjunkan di sekolah, mahasiswa mendapat pembekalan dari pihak kampus. Materi dalam pembekalan meliputi cara menjadi guru yang baik, pendidikan karakter, serta metode-metode yang digunakan dalam proses pembelajaran. materi tambahan juga disampaikan dalam pembekalan guna memberikan tambahan wawasan kepada mahasiswa. Materi tersebut berupa kompetensi yang harus dikuasai dan permasalahan yang sering terjadi di lapangan.

### **5. Tahap Pelaksanaan**

Dalam tahap ini, mahasiswa diterjunkan langsung ke sekolah untuk melaksanakan seluruh program PPL yang telah dirumuskan. Karena

bersamaan dengan KKN, waktu pelaksanaan PPL sekitar 2 bulan tiap hari senin sampai dengan hari jumat pagi.

**a. Observasi Program**

Observasi ini dilakukan untuk menyesuaikan dengan keadaan sekitar lingkungan sekolah. Observasi ini juga dilakukan untuk menyusun jadwal kegiatan mengajar dan non-mengajar di sekolah.

**b. Pembuatan perangkat pembelajaran**

Kegiatan pembuatan perangkat pembelajaran meliputi : pembuatan Program Tahunan, Program Semester, Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) dengan mengacu pada silabus yang sudah ada, pembuatan media pembelajaran, pembuatan soal evaluasi, serta daftar hadir, dan daftar nilai.

**c. Latihan mengajar terbimbing**

Latihan mengajar terbimbing merupakan latihan mengajar yang bertujuan untuk mengenalkan mahasiswa kepada proses belajar mengajar di dalam kelas dengan arahan dan bimbingan dari guru pembimbing. Pelaksanaan latihan mengajar terbimbing diawali dengan konsultasi mengenai materi yang diajarkan, kemudian dilanjutkan dengan pengembangan materi, metode, dan media pembelajaran, pembuatan labsheet, pelaksanaan kegiatan belajar mengajar, serta penilaian hasil belajar.

**d. Latihan mengajar mandiri**

Latihan mengajar mandiri merupakan praktik mengajar yang dilakukan oleh mahasiswa secara mandiri tanpa didampingi oleh guru pembimbing. Dalam latihan belajar mandiri, mahasiswa harus menerapkan ilmu yang sudah didapat dari kampus maupun dari hasil latihan mengajar terbimbing. Mahasiswa bertanggung jawab sepenuhnya terhadap kelas yang diajar. Dengan adanya latihan mengajar mandiri, mahasiswa mendapat kesempatan untuk mengembangkan metode mengajar sesuai kondisi kelas agar materi yang disampaikan dapat dipahami oleh siswa. Di akhir praktek latihan mengajar mandiri, guru pembimbing memberikan penilaian kepada mahasiswa sebagai bahan evaluasi.

**e. Kegiatan non mengajar**

Praktik non-mengajar merupakan kegiatan penunjang yang dilakukan oleh mahasiswa praktikan di luar praktik mengajar. Bentuk dari kegiatan ini macam-macam, seperti: membantu administrasi, pendampingan ekstrakurikuler, piket sekolah, dan sebagainya.

Dengan adanya kegiatan praktik non-mengajar ini, mahasiswa praktikan tidak hanya melakukan praktik mengajar saja, tapi juga melakukan kegiatan di luar mengajar yang ada di sekolah sehingga dapat menjadi bekal untuk ke depan, di mana mahasiswa dapat merasakan bagaimana menjadi guru yang sepenuhnya.

## **6. Tahap Akhir**

Pada tahap akhir pelaksanaan PPL, mahasiswa melakukan beberapa kegiatan berikut:

### **a. Penyusunan Laporan**

Setelah melaksanakan PPL, mahasiswa praktikan diwajibkan untuk menyusun laporan berdasarkan hasil pelaksanaan yang telah dilakukan. Laporan yang disusun ada adalah laporan PPL yang dibuat secara individu. Laporan yang disusun memuat informasi mengenai pelaksanaan kegiatan PPL mulai dari tahap awal hingga akhir. Laporan ini akan menjadi pertimbangan penilaian hasil pelaksanaan PPL yang akan dinilai oleh DPL dan koordinator sekolah.

### **b. Evaluasi**

Evaluasi bertujuan untuk menilai hasil kinerja dari pelaksanaan PPL yang dilakukan oleh mahasiswa praktikan dan mencakup semua aspek, baik penguasaan kemampuan professional, personal, dan interpersonal serta masukan untuk pelaksanaan kegiatan di masa yang akan datang. Format penilaian mengikuti format yang dikeluarkan oleh LPPMP. Beberapa komponen penilaian meliputi perencanaan pembelajaran, proses pembelajaran, hubungan interpersonal, dan laporan PPL.

A.

## BAB II

### PERSIAPAN, PELAKSAAN, DAN ANALISIS HASIL

#### A. Persiapan

Kegiatan PPL dilaksanakan di sekolah selama kurang lebih 2 bulan (15 Juli – 15 September 2016). Ada beberapa syarat yang harus dipenuhi oleh mahasiswa untuk dapat mengikuti kegiatan PPL ini. Sebelum melaksanakan PPL, mahasiswa terlebih dahulu melakukan observasi yang bertujuan untuk mengetahui kondisi kelas dan sekolah yang merupakan lingkungan belajar peserta didik. Dalam hal ini mahasiswa dapat pula mengetahui berkaitan dengan model penyusunan RPP, sarana dan prasarana pembelajaran, metode yang digunakan, perilaku peserta didik, dan dinamika kehidupan sekolah. Selain kegiatan di atas, ada berbagai persiapan yang dilakukan meliputi :

##### 1. Pengajaran Mikro (*microteaching*)

Pengajaran mikro adalah mata kuliah sebagai prasyarat melakukan kegiatan PPL di sekolah. Pengajaran mikro ini ditempuh pada semester 6 dengan bobot 2 sks dan mensyaratkan minimal nilai B agar mahasiswa dapat melaksanakan kegiatan PPL. Praktek pengajaran mikro dilakukan bersama satu DPL dengan jumlah mahasiswa sekitar 10 orang per kelas. Dalam pengajaran mikro, mahasiswa berlatih untuk membuat RPP, mengajar di kelas, serta mengelola kelas.

##### 2. Obsevasi Sekolah

Observasi sekolah dilakukan sebelum mahasiswa terjun melakukan kegiatan PPL di sekolah. Kegiatan observasi ini dilakukan di SMK N 1 Nanggulan selama beberapa kali pada bulan Maret 2016. Observasi ini dilakukan baik dengan koordinator PPL maupun dengan guru pembimbing di sekolah. Berikut ada beberapa tujuan melakukan kegiatan observasi di sekolah :

- a. Mengetahui dan memperoleh gambaran secara nyata tentang kondisi fisik dan non fisik sekolah.
- b. Mengetahui dan memperoleh gambaran secara nyata tentang pelaksanaan pembelajaran yang dilakukan baik di dalam kelas maupun di luar kelas.
- c. Mengetahui dan memperoleh gambaran secara nyata tentang sarana dan prasarana yang ada di sekolah.

- d. Memastikan kurikulum yang dipergunakan oleh guru dalam proses pembelajaran di sekolah.
- e. Mendata perangkat pembelajaran (silabus, RPP, kalender pendidikan, perilaku siswa di dalam maupun di luar kelas).

### **3. Pembekalan PPL**

Sebelum mahasiswa terjun ke sekolah untuk melaksanakan kegiatan PPL, mahasiswa mengikuti pembekalan PPL terlebih dahulu. Pembekalan PPL ini berlangsung selama satu hari di fakultas masing-masing. Materi pembekalan PPL meliputi kebijakan-kebijakan, ketentuan PPL, penilaian PPL, maupun permasalahan-permasalahan yang akan dihadapi di sekolah.

### **4. Mengumpulkan Alat, Bahan, dan Materi Ajar**

Sebelum melaksanakan kegiatan PPL terlebih dahulu mahasiswa meminta administrasi pembelajaran (RPP, silabus, buku pegangan guru, dll) kepada guru pembimbing sesuai dengan kelas yang akan diampu. Kegiatan ini disertai dengan konsultasi mengenai materi yang akan diajarkan pada setiap pertemuannya.

### **5. Mempelajari Silabus dan Buku Pegangan Guru**

Dalam silabus memuat tentang Standar Kompetensi, Kompetensi Dasar, Indikator, Tujuan Pembelajaran, dan Materi Pokok Pembelajaran. Selain silabus, guru pembimbing dalam melakukan proses pembelajaran mempunyai buku pegangan yang digunakan sebagai acuan dalam mengajar.

### **6. Menyusun RPP**

Penyusunan RPP dilakukan sebelum mahasiswa mulai mengajar peserta didik baik di dalam kelas maupun di luar kelas. Penyusunan RPP ini disesuaikan dengan kurikulum yang ada di SMK N 1 Nanggulan, yaitu untuk kelas X menggunakan Kurikulum 2013 sedangkan untuk kelas XI dan XII menggunakan Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan.

## **B. Pelaksanaan Praktik Mengajar**

Praktik mengajar dibagi menjadi dua yaitu praktik mengajar terbimbing dan praktik mengajar mandiri. Sebelum praktikan mulai mengajar di sekolah, praktikan harus siap dalam hal fisik maupun mental. Hal ini bertujuan agar selama kegiatan PPL berlangsung, praktikan mampu menghadapi setiap hambatan dan gangguan yang mungkin muncul selama pembelajaran. Selain itu, praktikan harus mempersiapkan materi yang diajarkan. Dengan persiapan materi yang matang, diharapkan ketika



melaksanakan pembelajaran praktikan mampu menguasai materi dan mampu menyampaikan kepada peserta didik.

SMK N 1 Nanggulan menerapkan Kurikulum 2013 untuk kelas X dan Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan untuk kelas XI dan XII. Praktik mengajar berlangsung mulai tanggal 18 Juli sampai dengan 15 September 2016. Praktikan PJOK kelas XI dan XII (XII TP dan XII ATR) dibimbing oleh Bapak Sukismadi, S. Pd. Berdasarkan kesepakatan dengan guru pembimbing, praktikan mengajar kelas XI APKJ 1, XI APKJ 2, XI APKJ 3, XI TKJ, XI TP, XI TPHP, XI ELIN, XI ATR, XII TP, dan XII ATR. Total jumlah mengajar 66 kali. Jadwal pelaksanaan disesuaikan dengan jadwal pelajaran yang ada di SMK N 1 Nanggulan (jadwal terlampir).

**1. Praktik Mengajar Terbimbing**

Praktik mengajar terbimbing adalah kegiatan mengajar yang dilakukan oleh mahasiswa PPL dengan kemampuan mengajar secara utuh dan terintegrasi pada mata pelajaran-mata pelajaran tertentu dengan bimbingan guru pembimbing di sekolah. Praktik mengajar terbimbing ini ditunggu oleh guru pembimbing sekolah.

Pelaksanaan praktik mengajar terbimbing dilaksanakan di SMK N 1 Nanggulan mulai pada tanggal 19 Juli sampai dengan 13 September 2016 pada kelas XI APKJ 1, XI APKJ 2, XI APKJ 3, XI TKJ, XI TP, XI TPHP, XI ELIN, dan XI ATR. Adapun materi yang dipraktikkan adalah sebagai berikut :

**1) Pertemuan Minggu Pertama Mengajar Terbimbing**

1.	Hari/Tanggal	Selasa-Jumat, 19-22 Juli 2016
2.	Waktu	45 Menit setiap 1 pembelajaran
3.	Kelas/Sem	XI/ 1
4.	Materi Belajar	Membantu guru penjas memberikan materi praktek teknik-teknik dasar futsal yaitu dribble untuk kelas XI.

**2) Pertemuan Minggu Kedua Mengajar Terbimbing**

1.	Hari/Tanggal	Selasa-Jumat, 26-29 Juli 2016
2.	Waktu	45 Menit setiap 1 pembelajaran
3.	Kelas/Sem	XI/ 1
4.	Materi Belajar	Memberikan materi praktek teknik-teknik

		dasar sepakbola yaitu passing dan control untuk kelas XI.
--	--	---

3) Pertemuan Minggu Ketiga Mengajar Terbimbing

1.	Hari/Tanggal	Selasa-Jumat, 2-5 Agustus 2016
2.	Waktu	45 Menit setiap 1 pembelajaran
3.	Kelas/Sem	XI/ 1
4.	Materi Belajar	Melakukan penilaian materi sepakbola yaitu timang-timang bola sepak untuk kelas XI.

4) Pertemuan Minggu Keempat Mengajar Terbimbing

1.	Hari/Tanggal	Selasa-Jumat, 9-12 Agustus 2016
2.	Waktu	45 Menit setiap 1 pembelajaran
3.	Kelas/Sem	XI/ 1
4.	Materi Belajar	Memberikan materi praktek teknik-teknik dasar bola voli yaitu servis dan passing untuk kelas XI.

5) Pertemuan Minggu Kelima Mengajar Terbimbing

1.	Hari/Tanggal	Selasa-Jumat, 16-19 Agustus 2016
2.	Waktu	45 Menit setiap 1 pembelajaran
3.	Kelas/Sem	XI/ 1
4.	Materi Belajar	Melakukan penilaian materi bola voli yaitu passing bawah untuk kelas XI.

2. **Praktik Mengajar Mandiri**

Pengertian praktik mengajar mandiri sama dengan praktik mengajar terbimbing, yaitu kegiatan mengajar yang dilakukan oleh mahasiswa PPL dengan kemampuan mengajar secara utuh dan terintegrasi pada mata pelajaran-mata pelajaran tertentu dengan bimbingan guru pembimbing di sekolah. Perbedaannya yaitu apabila praktik mengajar terbimbing mengajarnya ditunggu oleh GPL sekolah, sedangkan praktik mengajar mandiri mengajarnya dengan tidak ditunggu oleh GPL sekolah. Tujuan dilakukan praktik mengajar mandiri adalah agar mahasiswa memiliki kemampuan untuk mengajar secara penuh sebagai guru kelas di SMK N 1 Nanggulan.

Sebelum melaksanakan praktik mengajar mandiri, mahasiswa harus dinyatakan layak untuk mengajar oleh guru pembimbing, koordinator sekolah, kepala sekolah, maupun dosen pembimbing lapangan (DPL). Mahasiswa menyusun rencana pembelajaran secara mandiri dan melaksanakan tugas mengajar mandiri sesuai jadwal. Pelaksanaan praktik mengajar mandiri dilakukan pada tanggal 22 Agustus – 13 September 2016. Latihan praktik mengajar mandiri dilaksanakan pada kelas XI dan kelas XII (XII TP dan XII ATR). Rencana pembelajaran yang digunakan menyesuaikan kurikulum yang dipakai di kelas yaitu Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan atau KTSP baik untuk kelas XI maupun kelas XII. Adapun materi yang dipraktikkan adalah sebagai berikut :

1) Pertemuan Minggu Keenam Mengajar Mandiri

1.	Hari/Tanggal	Senin-Jumat, 22-26 Agustus 2016
2.	Waktu	45 Menit setiap 1 pembelajaran
3.	Kelas/Sem	XI dan XII/ 1
4.	Materi Belajar	Melakukan penilaian materi bola voli yaitu passing atas untuk kelas XI dan penilaian materi lari jarak menengah untuk kelas XII.

2) Pertemuan Minggu Ketujuh Mengajar Mandiri

1.	Hari/Tanggal	Senin-Jumat, 29-2 September 2016
2.	Waktu	45 Menit setiap 1 pembelajaran
3.	Kelas/Sem	XI dan XII/ 1
4.	Materi Belajar	Melakukan penilaian materi lari jarak menengah untuk kelas XI dan penilaian materi bola voli yaitu passing bawah untuk kelas XII.

3) Pertemuan Minggu Kedelapan Mengajar Mandiri

1.	Hari/Tanggal	Selasa-Jumat, 6-9 Agustus 2016
2.	Waktu	45 Menit setiap 1 pembelajaran
3.	Kelas/Sem	XI/ 1
4.	Materi Belajar	Memberikan materi praktek teknik-teknik dasar modifikasi permainan softball untuk kelas XI.



4) Pertemuan Minggu Kesembilan Mengajar Mandiri

1.	Hari/Tanggal	Selasa, 13 Agustus 2016
2.	Waktu	45 Menit setiap 1 pembelajaran
3.	Kelas/Sem	XI/ 1
4.	Materi Belajar	Melakukan modifikasi permainan softball untuk kelas XI APKJ 2 dan XI APKJ 3.

C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi

Berdasarkan hasil praktik mengajar yang telah dilaksanakan sebanyak kurang lebih 66 kali, ada beberapa pengalaman yang didapat oleh mahasiswa praktikan. Pengalaman itu diantaranya pengalaman mengajar siswa SMK, berinteraksi dengan guru-guru, siswa, karyawan, dan rekan PPL. Praktikan juga belajar untuk mengevaluasi pembelajaran, merumuskan hambatan selama proses pembelajaran berlangsung dan solusi atau cara menyikapi hambatan tersebut. Berikut rincian dari hasil pelaksanaan kegiatan PPL :

1. Hasil Praktik Mengajar

Hasil dari praktik mengajar yang telah dilaksanakan di SMK N 1 Nanggulan, termasuk praktik mengajar terbimbing, dan praktik mengajar mandiri adalah sebagai berikut :

- a. Jumlah tatap muka selama praktik mengajar sebanya 66 kali.
- b. Jumlah kelas yang diajar adalah 10 kelas, terdiri dari kelas XI APKJ 1, XI APKJ 2, XI APKJ 3, XI TKJ, XI TP, XI TPHP, XI ELIN, XI ATR, XII TP, dan XII ATR, sebanyak 1-3 kali pertemuan dengan materi yang berbeda.
- c. Sebelum melaksanakan praktik mengajar, mahasiswa praktikan sebelumnya menyiapkan perangkat pembelajaran, meliputi RPP, materi serta media agar pelaksanaan praktik mengajar dapat berjalan lancar dan terencana.
- d. Dalam melaksanakan praktik mengajar, mahasiswa praktikan menggunakan metode pembelajaran yang bervariasi, mulai dari ceramah, tanya jawab, demonstrasi, komando, latihan (*practice*), dan resiprokal.
- e. Penilaian dilakukan dengan cara praktik melakukan keterampilan dengan kriteria tertentu.
- f. Setelah selesai mengajar, mahasiswa praktikan menyimpulkan materi yang telah dipelajari.

## **2. Hambatan dalam Pelaksanaan PPL**

Selain mendapatkan banyak pengalaman, praktikan juga menemui beberapa hambatan selama kegiatan PPL berlangsung, antara lain :

### **a. Karakteristik dan Kemampuan Siswa yang Beragam**

Tiap siswa memiliki karakteristik yang berbeda-beda sehingga praktikan kesulitan untuk memilih metode pembelajaran yang sesuai dengan kemampuan masing-masing siswa. Selain itu, kemampuan siswa juga beragam, dikarenakan ada beberapa siswa mempunyai riwayat penyakit yang berbahaya seperti asma.

### **b. Sulitnya Membangun Suasana Kondusif**

Suasana pembelajaran yang kondusif merupakan keinginan semua pengajar selama melakukan proses belajar mengajar. Namun seringkali suasana kelas kurang kondusif terjadi bahkan siswa mudah merasa bosan dan kesulitan dalam belajar.

## **3. Usaha Untuk Mengatasi Hambatan**

Usaha yang praktikan lakukan untuk mengatasi hambatan-hambatan di atas antara lain :

### **a. Karakteristik dan Kemampuan Siswa yang Beragam**

Mengetahui karakteristik siswa yang beragam, praktikan menyiasati dengan melakukan variasi metode dan media dalam melakukan pembelajaran. Selain itu, dengan mengatur intensitas olahraga sehingga yang mempunyai riwayat penyakit dapat mengimbangi yang lainnya.

### **b. Sulitnya Membangun Suasana Kondusif**

Untuk membangun suasana yang kondusif di kelas, praktikan mencoba menarik perhatian siswa dengan permainan dan perlombaan sederhana serta menggunakan media yang bervariasi.

## **4. Refleksi Pelaksanaan PPL**

Setelah kegiatan PPL ini selesai, praktikan mendapatkan banyak pengalaman dan pemahaman bahwa menjadi seorang guru bukanlah pekerjaan yang mudah. Guru bukan hanya berperan sebagai pengajar tetapi juga mendidik siswa, bagaimana caranya supaya ilmu itu bernilai dan diaplikasikan oleh siswa dalam kehidupan sehari-hari. Guru harus bisa untuk menjadi teladan bagi siswa agar siswa dapat mencontoh perilaku yang baik dan menjadikan kebiasaan mereka sehari-hari. Selama

kurang lebih dua bulan melakukan kegiatan PPL, praktikan menyadari bahwa profesi guru adalah profesi yang sangat mulia.

### **BAB III**

### **PENUTUP**

#### **A. KESIMPULAN**

Setelah melaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMK N 1 Nanggulan, dapat disimpulkan bahwa kegiatan PPL telah terencana dan terlaksana dengan baik dikarenakan adanya dukungan dari beberapa pihak, diantaranya dari dosen pembimbing lapangan (DPL), kepala sekolah SMK N 1 Nanggulan, koordinator PPL SMK N 1 Nanggulan, guru pembimbing lapangan (GPL), guru-guru dan karyawan-karyawati SMK N 1 Nanggulan, serta siswa-siswi SMK N 1 Nanggulan, adanya dukungan dan motivasi dari pihak-pihak yang telah tersebut di atas, atas kepercayaannya kepada praktikan untuk berkreasi dalam menentukan metode dan media pembelajaran yang digunakan untuk praktik mengajar. Selain itu, seorang guru harus memiliki kemampuan interpersonal dan intrapersonal yang baik agar proses pembelajaran berjalan dengan lancar dan demi tercapainya tujuan pembelajaran.

#### **B. SARAN**

##### **1. Saran kepada pihak sekolah SMK N 1 Nanggulan**

- a. Guru kelas hendaknya menggunakan media pembelajaran yang bervariasi, sehingga siswa lebih mudah dalam memahami materi pelajaran.
- b. Siswa SMK N 1 Nanggulan agar meningkatkan prestasinya baik di bidang akademik maupun non-akademik.

##### **2. Saran kepada pihak UPPL UNY**

Agar program PPL berjalan dengan lancar, hendaknya pihak UPPL memberikan pembekalan yang cukup dan memberikan arahan tentang cara membuat laporan PPL dengan jelas.

##### **3. Mahasiswa**

- a. Mahasiswa harus mampu berkomunikasi dengan baik dengan pihak manapun demi tercapainya tujuan bersama.
- b. Mahasiswa hendaknya menjalani mata kuliah *Micro Teaching* dengan sebaik-baiknya.

- c. Mahasiswa PPL hendaknya mampu menjaga kekompakan tim hingga kegiatan berakhir.

#### **DAFTAR PUSTAKA**

Tim Penyusun Panduan PPL UNY Edisi 2016. (2016). *Panduan PPL/Magang III*. Yogyakarta: Universitas Negeri Yogyakarta.





**MATRIKS PELAKSANAAN PPL**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

Nama Sekolah : SMK Negeri 1 Nanggulan	Nama Mahasiswa : Yuliana Tri Susanti
Alamat Sekolah : Jl. Gajah Mada, Wijimulyo, Nanggulan, Kulon Progo	Nomor Mahasiswa : 13601244047
Guru Pembimbing : Sukismadi, S. Pd.	Fak/Jur/Prodi : FIK/POR/PJKR
Dosen Pembimbing : Ermawan Susanto, M. Pd.	

No	PROGRAM / KEGIATAN PPL	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	Jml Jam
<b>1</b>	<b>PEMBUATAN PROGRAM PPL</b>										
	a. Observasi	5									5
	b. Menyusun Matriks Program PPL	2									2
<b>2</b>	<b>ADMINISTRASI PEMBELAJARAN/GURU</b>										
	a. Buku Induk, Buku Leger, Buku Nilai						6	6	5	5	22
	b. Silabus, prota, prosem,					5	4	4			13
<b>3</b>	<b>PEMBELAJARAN KOKURIKULER (Kegiatan Mengajar Terbimbing)</b>										
	<b>a. Persiapan</b>										
	1. Konsultasi	3	3	2	2	1	1	1	1	1	15

	2. Mengumpulkan materi	2	2	5	2	4	4	2	2		23
	3. Membuat RPP	3	3	5	3	4	4	3			25
	4. Menyiapkan atau membuat media	1	1	2	1	2	2	1	1		11
	5. Menyusun materi	2	2	3	2	3	2	2	2		18
	<b>b. Pelaksanaan Mengajar Terbimbing</b>										
	1. Praktik mengajar di lapangan/kelas	10,5	12		12		3		9	3	49,5
	2. Penilaian dan evaluasi			12	3	9	12	12	1		49
<b>4</b>	<b>PEMBELAJARAN EKSTRAKURIKULER (Kegiatan Nonmengajar)</b>										
	<b>a. Bola Voli</b>										
	1. Persiapan							1			1
	2. Praktek Mengajar Bola Voli							1,5			1,5
<b>5</b>	<b>Kegiatan Sekolah</b>										
	a. Pengenalan Lingkungan Sekolah	2									2
	b. Piket Sekolah		7	7		7	9,5	8	12		50,5
	c. Rapat, Briefing Guru	1	1						1		3
	d. Inventaris Buku Perpustakaan			2,5		5	3	3	6		19,5
	f. Administrasi Kesiswaan		2								2
	g. Upacara Bendera Hari Senin	1		1	1	1		1			5


	h. 17 Agustus					2					2
	i. Upacara Bendera Haornas								2		2
	j. Panitia Lomba 17 Agustus				30						30
6	Pembuatan Laporan PPL								4	10	14
	Jml jam										365

Kepala Sekolah  
SMK N 1 Nanggulan



**Drs. Tri Subandi, M.Pd**  
NIP 19630327 198703 1 011

Mengetahui,  
Dosen Pembimbing Lapangan



**Ermawan Susanto, M. Pd.**  
NIP 19780702 200212 1 004

Nanggulan, 21 September 2016

Mahasiswa PPL UNY



**Yuliana Tri Susanti**  
NIM 13601244047



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

### UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

---

Nama Sekolah	: SMK Negeri 1 Nanggulan	Nama Mahasiswa	: Yuliana Tri Susanti
Alamat Sekolah	: Jl. Gajah Mada, Wijimulyo, Nanggulan, Kulon Progo	Nomor Mahasiswa	: 13601244047
Guru Pembimbing	: Sukismadi, S. Pd.	Fak/Jur/Prodi	: FIK/POR/PJKR
Dosen Pembimbing	: Ermawan Susanto, M. Pd.		

NO	HARI/TANGGAL	WAKTU	KEGIATAN	HASIL KUALITATIF/KUANTITATIF	KET
1	Senin, 18 Juli 2016	07.15 - 08.00	Upacara Bendera	Upacara bendera diikuti oleh seluruh peserta didik tahun ajaran 2016/2017, guru dan karyawan SMK N 1 Nanggulan, serta 10 mahasiswa PPL UNY 2016 yang dilakukan di halaman sekolah.	
		10.00 – 12.00	Konsultasi	Kosultasi membahas tentang materi pembelajaran yang akan diajarkan.	
		12.30 - 13.30	Pendampingan PLS (Perkenalan)	Perkenalan 10 mahasiswa PPL UNY kepada peserta didik kelas X tahun ajaran 2016/2017.	
		19.00 – 23.00	Mencari materi, menyiapkan media, membuat RPP	Dilakukan untuk mengajar pada minggu pertama.	

2	<b>Selasa, 19 Juli 2016</b>	07.15 – 08.45	Mengajar XI APKJ 2	Mengajar dengan materi Sepakbola dilakukan di GOR Wiwaharaga Wijimulyo dan didampingi oleh guru pembimbing.	
		08.45 – 10.00	Mengajar XI APKJ 3	Mengajar dengan materi Sepakbola dilakukan di GOR Wiwaharaga Wijimulyo dan didampingi oleh guru pembimbing.	
		11.00 – 12.00	Pendampingan PLS (Pendampingan Peserta Didik)	Kegiatan yang dilakukan yaitu berkeliling lingkungan sekolah untuk mengetahui kondisi sekolah, pendampingan dilakukan oleh peserta didik kelas X yang didampingi oleh panitia, guru dan 10 mahasiswa PPL.	
3	<b>Rabu, 20 Juli 2016</b>	07.15 – 08.45	Mengajar XI ELIN	Mengajar dengan materi Sepakbola dilakukan di GOR Wiwaharaga Wijimulyo dan didampingi oleh guru pembimbing.	
		09.15 – 10.15	Rapat Koordinasi (Pak Waris)	Rapat diikuti oleh 10 mahasiswa PPL yang dilakukan di perpustakaan sekolah.	
		10.30 – 11.30	Konsultasi	Konsultasi membahas tentang materi pembelajaran yang akan diajarkan pada minggu kedua.	
		19.00 – 21.00	Mencari materi, menyusun materi	Dilakukan untuk mengajar pada minggu kedua.	

4	<b>Kamis, 21 Juli 2016</b>	07.15 – 08.45	Mengajar XI APKJ 1	Mengajar dengan materi Sepakbola dilakukan di GOR Wiwaharaga Wijimulyo dan didampingi oleh guru pembimbing.	
		08.45 – 10.00	Mengajar XI TPHP	Mengajar dengan materi Sepakbola dilakukan di GOR Wiwaharaga Wijimulyo dan didampingi oleh guru pembimbing.	
		20.00 – 22.00	Membuat RPP, menyiapkan media	Melanjutkan menyiapkan RPP dan media untuk mengajar pada minggu kedua.	
5	<b>Jumat, 22 Juli 2016</b>	07.15 - 08.35	Mengajar XI TKJ	Mengajar dengan materi Sepakbola dilakukan di GOR Wiwaharaga Wijimulyo dan didampingi oleh guru pembimbing.	
		08.35 - 09.55	Mengajar XI TP	Mengajar dengan materi Sepakbola dilakukan di GOR Wiwaharaga Wijimulyo dan didampingi oleh guru pembimbing.	
6	<b>Senin, 25 Juli 2016</b>	07.15 - 08.00	Briefing Guru	Briefing diikuti oleh seluruh guru dan karyawan serta 10 mahasiswa PPL yang dilakukan di ruang guru dan ruang piket.	
		08.15 - 15.15	Piket Sekolah	Piket sekolah dilakukan oleh 2 mahasiswa PPL (Praktikan dan Puspa Indah Devitasari), kegiatan yang dilakukan yaitu	

				mengecek pengambilan box, berkeliling kelas mempresensi kehadiran peserta didik, mengurus surat izin keluar/masuk peserta didik, mengecek buku kemajuan kelas serta mengecek pengembalian box.	
7	<b>Selasa, 26 Juli 2016</b>	07.15 - 08.45	Mengajar XI APKJ 2	Melanjutkan mengajar pada minggu pertama dengan materi Sepakbola dilakukan di GOR Wiwaharaga Wijimulyo dan didampingi oleh guru pembimbing.	
		08.45 - 10.00	Mengajar XI APKJ 3	Melanjutkan mengajar pada minggu pertama dengan materi Sepakbola dilakukan di GOR Wiwaharaga Wijimulyo dan didampingi oleh guru pembimbing.	
		10.00 – 11.00	Konsultasi	Konsultasi membahas tentang materi pembelajaran yang akan diajarkan pada minggu ketiga.	
		12.00 - 14.00	Administrasi Kesiswaan	Dilakukan oleh karyawan perpustakaan dan 2 mahasiswa (Praktikan dan Wahid Ansor Aditya), melakukan pemilahan data peserta didik yang dilakukan di perpustakaan sekolah.	
		19.00 – 21.00	Mencari materi, menyusun materi	Dilakukan untuk mengajar pada minggu ketiga.	
8	<b>Rabu, 27 Juli 2016</b>	07.15 - 08.45	Mengajar XI ELIN	Melanjutkan mengajar pada minggu pertama dengan materi	

				Sepakbola dilakukan di GOR Wiwaharaga Wijimulyo dan didampingi oleh guru pembimbing.	
		08.45 - 10.00	Mengajar XI ATR	Melanjutkan mengajar pada minggu pertama dengan materi Sepakbola dilakukan di GOR Wiwaharaga Wijimulyo dan didampingi oleh guru pembimbing.	
		10.00 – 11.00	Konsultasi	Konsultasi membahas tentang materi pembelajaran yang akan diajarkan pada minggu ketiga.	
		15.00 – 16.00	Menyusun materi	Melanjutkan untuk mengajar pada minggu ketiga	
		19.00 – 21.00	Menyusun materi, membuat RPP	Melanjutkan untuk mengajar pada minggu ketiga.	
9	<b>Kamis, 28 Juli 2016</b>	07.15 – 08.45	Mengajar XI APKJ 1	Melanjutkan mengajar dengan materi Sepakbola dilakukan di GOR Wiwaharaga Wijimulyo dan didampingi oleh guru pembimbing.	
		08.45 – 10.00	Mengajar XI TPHP	Melanjutkan mengajar dengan materi Sepakbola dilakukan di GOR Wiwaharaga Wijimulyo dan didampingi oleh guru pembimbing.	
		10.00 – 11.00	Konsultasi	Konsultasi membahas tentang pembuatan RPP dan media yang akan diajarkan pada minggu ketiga.	
		15.00 – 17.00	Membuat RPP	Dilakukan untuk mengajar pada minggu ketiga.	



		20.00 – 21.00	Membuat RPP, menyiapkan media	Melanjutkan untuk mengajar pada minggu ketiga.	
10	<b>Jumat, 29 Juli 2016</b>	07.15 - 08.35	Mengajar XI TKJ	Melanjutkan mengajar dengan materi Sepakbola dilakukan di GOR Wiwaharaga Wijimulyo dan didampingi oleh guru pembimbing.	
		08.35 - 09.55	Mengajar XI TP	Melanjutkan mengajar dengan materi Sepakbola dilakukan di GOR Wiwaharaga Wijimulyo dan didampingi oleh guru pembimbing.	
11	<b>Senin, 1 Agustus 2016</b>	07.15 - 08.00	Upacara Bendera	Upacara bendera diikuti oleh seluruh peserta didik, guru dan karyawan serta 10 mahasiswa PPL yang dilakukan di halaman sekolah.	
		08.15 - 15.15	Piket Sekolah	Piket sekolah dilakukan oleh 2 mahasiswa (Praktikan dan Puspa Indah Devitasari).	
		19.00 – 22.00	Mencari materi, menyusun materi	Dilakukan untuk mengajar pada minggu keempat.	
12	<b>Selasa, 2 Agustus 2016</b>	07.15 - 08.45	Mengajar XI APKJ 2	Melakukan penilaian Sepakbola yang dilakukan di GOR Wiwaharaga Wijimulyo dan didampingi oleh guru pembimbing.	
		08.45 - 10.00	Mengajar XI APKJ 3	Melakukan penilaian Sepakbola yang dilakukan di GOR	

				Wiwaharaga Wijimulyo dan didampingi oleh guru pembimbing.	
		10.00 – 11.00	Konsultasi	Konsultasi membahas tentang materi yang akan diajarkan pada minggu keempat untuk kelas XI.	
		15.00 – 16.00	Menyusun materi	Dilakukan untuk mengajar pada minggu keempat.	
		19.00 – 22.00	Membuat RPP	Dilakukan untuk mengajar pada minggu keempat.	
13	<b>Rabu, 3 Agustus 2016</b>	07.15 – 08.45	Mengajar XI ELIN	Melakukan penilaian Sepakbola yang dilakukan di GOR Wiwaharaga Wijimulyo dan didampingi oleh guru pembimbing.	
		08.45 – 10.00	Mengajar XI ATR	Melakukan penilaian Sepakbola yang dilakukan di GOR Wiwaharaga Wijimulyo dan didampingi oleh guru pembimbing.	
		10.00 – 11.00	Konsultasi	Konsultasi membahas tentang media yang akan digunakan dan materi yang akan diajarkan pada minggu keempat untuk kelas XII.	
		14.00 – 16.00	Menyiapkan media, mencari materi	Dilakukan untuk mengajar pada minggu keempat.	
		19.00 – 21.00	Mencari materi	Melanjutkan untuk mengajar pada minggu keempat.	
14	<b>Kamis, 4 Agustus 2016</b>	07.15 - 08.45	Mengajar XI APKJ 1	Melakukan penilaian Sepakbola yang dilakukan di GOR	

				Wiwaharaga Wijimulyo dan didampingi oleh guru pembimbing.	
		08.45 - 10.00	Mengajar XI TPHP	Melakukan penilaian Sepakbola yang dilakukan di GOR Wiwaharaga Wijimulyo dan didampingi oleh guru pembimbing.	
		11.00 - 13.30	Inventaris Buku Perpustakaan	Dilakukan oleh karyawan perpustakaan dan 3 mahasiswa (Praktikan, Deny Setiawan dan Andika Waratama), melakukan pemilahan buku yang dilakukan di perpustakaan sekolah.	
		15.00 – 16.00	Membuat RPP	Dilakukan untuk mengajar pada minggu keempat.	
		19.00 – 22.00	Membuat RPP, menyiapkan media	Melanjutkan untuk mengajar pada minggu keempat.	
15	<b>Jumat, 5 Agustus 2016</b>	07.15 - 08.35	Mengajar XI TKJ	Melakukan penilaian Sepakbola yang dilakukan di GOR Wiwaharaga Wijimulyo dan didampingi oleh guru pembimbing.	
		08.35 - 09.55	Mengajar XI TP	Melakukan penilaian Sepakbola yang dilakukan di GOR Wiwaharaga Wijimulyo dan didampingi oleh guru pembimbing.	
16	<b>Senin, 8 Agustus 2016</b>	07.15 - 08.00	Apel Pagi	Apel pagi diikuti oleh seluruh peserta didik, guru dan	

				karyawan serta 10 mahasiswa PPL yang dilakukan di halaman sekolah. Apel pagi dilakukan oleh Polsek Nanggulan untuk melakukan sosialisasi tentang kewajiban memiliki SIM saat berkendara.	
		08.00 - 09.30	Mengajar XII ATR	Melakukan penilaian Aktivitas Pengembangan yang dilakukan di samping GOR Wiwaharaga Wijimulyo.	
		09.30 - 11.00	Mengajar XII TP	Melakukan penilaian Aktivitas Pengembangan yang dilakukan di samping GOR Wiwaharaga Wijimulyo.	
		11.00 - 15.00	Panitia Bolavoli Antar Instansi Peringatan HUT RI ke-71	Diadakan oleh panitia kecamatan Nanggulan, ada 2 mahasiswa PPL yang menjadi panitia (Praktikan dan Erlanda Bayu Pratama). Kegiatan dilakukan di GOR Wiwaharaga Wijimulyo.	
		15.00 – 16.00	Konsultasi	Membahas tentang materi yang akan diajarkan pada minggu kelima.	
		19.00 – 22.00	Mencari materi, menyusun materi	Dilakukan untuk mengajar pada minggu kelima.	
17	<b>Selasa, 9 Agustus 2016</b>	07.15 - 08.45	Mengajar XI APKJ 2	Mengajar dengan materi Bolavoli dilakukan di Lapangan Sepakbola Wijimulyo.	
		08.45 - 10.00	Mengajar XI APKJ 3	Mengajar dengan materi Bolavoli dilakukan di Lapangan	

				Sepakbola Wijimulyo.	
		10.00 -15.30	Panitia Bolavoli Antar Instansi Peringatan HUT RI ke-71	Dilakukan oleh panitia dan 2 mahasiswa PPL yang dilakukan di GOR Wiwaharaga Wijimulyo.	
		15.30 - 17.30	Membuat Garis Lapangan Futsal	Dilakukan oleh 3 mahasiswa (Praktikan, Erlanda Bayu Pratama dan Edy Setyawan) yang dilakukan di GOR Wiwaharaga Wijimulyo.	
		19.00 – 21.00	Menyusun materi, membuat RPP	Dilakukan untuk mengajar pada minggu kelima.	
18	<b>Rabu, 10 Agustus 2016</b>	07.15 – 08.45	Mengajar XI ELIN	Mengajar dengan materi Bolavoli dilakukan di Lapangan Sepakbola Wijimulyo.	
		08.45 – 10.00	Mengajar XI ATR	Mengajar dengan materi Bolavoli dilakukan di Lapangan Sepakbola Wijimulyo.	
		10.00 – 17.00	Panitia Futsal Antar Instansi Peringatan HUT RI ke-71	Dilakukan oleh panitia dan 2 mahasiswa PPL yang dilakukan di GOR Wiwaharaga Wijimulyo.	
		20.00 – 21.00	Membuat RPP	Dilakukan untuk mengajar pada minggu kelima.	
19	<b>Kamis, 11 Agustus 2016</b>	07.15 - 08.45	Mengajar XI APKJ 1	Mengajar dengan materi Bolavoli dilakukan di Lapangan Sepakbola Wijimulyo.	
		08.45 - 10.00	Mengajar XI TPHP	Mengajar dengan materi Bolavoli dilakukan di Lapangan Sepakbola Wijimulyo.	

		10.00 - 15.00	Panitia Tenismeja Antar Instansi Peringatan HUT RI ke-71	Dilakukan oleh panitia dan 2 mahasiswa PPL yang dilakukan di GOR Wiwaharaga Wijimulyo.	
		15.00 – 16.00	Konsultasi	Membahas tentang pembuatan RPP dan media yang akan diajarkan pada minggu kelima.	
		20.00 – 22.00	Membuat RPP, menyiapkan media	Dilakukan untuk mengajar pada minggu kelima.	
20	<b>Jumat, 12 Agustus 2016</b>	07.15 - 08.35	Mengajar XI TKJ	Mengajar dengan materi Bolavoli dilakukan di Lapangan Sepakbola Wijimulyo	
		08.35 - 09.55	Mengajar XI TP	Mengajar dengan materi Bolavoli dilakukan di Lapangan Sepakbola Wijimulyo	
		09.55-13.55	Panitia Bulutangkis Antar Instansi Peringatan HUT RI ke-71	Dilakukan oleh panitia dan 2 mahasiswa PPL yang dilakukan di GOR Wiwaharaga Wijimulyo.	
21	<b>Sabtu, 13 Agustus 2016</b>	08.00 - 12.00	Panitia Senam Antar Instansi Peringatan HUT RI ke-71	Dilakukan oleh panitia dan 2 mahasiswa PPL yang dilakukan di GOR Wiwaharaga Wijimulyo.	
22	<b>Senin, 15 Agustus 2016</b>	07.15 - 08.00	Upacara Bendera	Upacara bendera diikuti oleh seluruh peserta didik, guru dan karyawan serta 10 mahasiswa PPL yang dilakukan di halaman sekolah.	

		08.15 - 15.15	Piket Sekolah	Piket sekolah dilakukan oleh 2 mahasiswa (Praktikan dan Puspa Indah Devitasari).	
		19.00 - 22.00	Mencari materi, meyusun materi	Dilakukan untuk mengajar pada minggu keenam.	
23	<b>Selasa, 16 Agustus 2016</b>	07.15 – 08.45	Mengajar XI APKJ 2	Melakukan penilaian Bolavoli dilakukan di Lapangan Sepakbola Wijimulyo.	
		08.45 – 10.00	Mengajar XI APKJ 3	Melakukan penilaian Bolavoli dilakukan di Lapangan Sepakbola Wijimulyo	
		10.00 – 15.00	Inventaris Buku Perpustakaan	Dilakukan oleh 4 mahasiswa (Praktikan, Edy Setyawan, Angga Kurniawan, dan Pasadea Amalia), melakukan pengecapan pada buku-buku yang dilakukan di perpustakaan sekolah.	
		19.30 – 22.30	Membuat RPP, menyiapkan media	Dilakukan untuk mengajar pada minggu keenam.	
24	<b>Rabu, 17 Agustus 2016</b>	08.00 - 10.00	Upacara 17 Agustus	Upacara 17 Agustus diikuti oleh seluruh Instansi di kecamatan Nanggulan dan peserta didik dari beberapa sekolah, serta 10 mahasiswa PPL yang dilakukan di Lapangan sepakbola kecamatan Nanggulan.	
		13.30 – 16.30	Membuat materi, menyusun	Dilakukan untuk mengajar pada minggu keenam.	

			materi		
		19.00 – 21.00	Menyusun materi, membuat RPP	Melanjutkan untuk mengajar pada minggu keenam.	
25	<b>Kamis, 18 Agustus 2016</b>	07.15 - 08.45	Mengajar XI APKJ 1	Melakukan penilaian Bolavoli dilakukan di Lapangan Sepakbola Wijimulyo.	
		08.45 - 10.00	Mengajar XI TPHP	Melakukan penilaian Bolavoli dilakukan di Lapangan Sepakbola Wijimulyo.	
		10.00 – 11.00	Konsultasi	Membahas tentang pembuatan RPP dan media yang akan diajarkan pada minggu keenam.	
		20.30 – 22.30	Membuat RPP, menyiapkan media	Dilakukan untuk mengajar pada minggu keenam.	
26	<b>Jumat, 19 Agustus 2016</b>	07.15 - 08.35	Mengajar XI TKJ	Melakukan penilaian Bolavoli dilakukan di Lapangan Sepakbola Wijimulyo.	
		08.35 - 09.55	Mengajar XI TP	Melakukan penilaian Bolavoli dilakukan di Lapangan Sepakbola Wijimulyo.	
27	<b>Senin, 22 Agustus 2016</b>	07.15 - 08.45	Mengajar XII ATR	Mengajar dengan materi Bolavoli dilakukan di GOR Wiwaharaga Wijimulyo.	
		08.45 - 10.00	Mengajar XII TP	Mengajar dengan materi Bolavoli dilakukan di GOR Wiwaharaga Wijimulyo.	



		10.15 - 14.45	Piket Sekolah	Piket sekolah dilakukan oleh beberapa mahasiswa PPL secara bergantian.	
		19.00 – 22.00	Mencari materi, menyusun materi	Dilakukan untuk mengajar pada minggu ketujuh.	
28	<b>Selasa, 23 Agustus 2016</b>	07.15 - 08.45	Mengajar XI APKJ 2	Melanjutkan melakukan penilaian Bolavoli dilakukan di GOR Wiwaharaga Wijimulyo.	
		08.45 - 10.00	Mengajar XI APKJ 3	Melanjutkan melakukan penilaian Bolavoli dilakukan di GOR Wiwaharaga Wijimulyo.	
		11.00 - 12.00	Inventaris Buku Perpustakaan	Dilakukan oleh 3 mahasiswa (Praktikan, Angga Kurniawan , dan Edy Setyawan), melakukan pengecapan pada buku-buku yang dilakukan di perpustakaan sekolah.	
		15.30 - 16.30	Membuat RPP	Dilakukan untuk mengajar pada minggu ketujuh.	
		19.00 - 23.00	Membuat RPP, menyiapkan media, mencari materi	Dilakukan untuk mengajar pada minggu ketujuh.	
29	<b>Rabu, 24 Agustus 2016</b>	07.15 - 08.45	Mengajar XI ELIN	Melanjutkan melakukan penilaian Bolavoli dilakukan di GOR Wiwaharaga Wijimulyo.	
		08.45 - 10.00	Mengajar XI ATR	Melanjutkan melakukan penilaian Bolavoli dilakukan di GOR Wiwaharaga Wijimulyo.	
		10.15 - 15.15	Piket Sekolah	Piket sekolah dilakukan oleh beberapa mahasiswa PPL	

				secara bergantian.	
		20.00 - 22.00	Menyusun materi, membuat RPP	Dilakukan untuk mengajar pada minggu ketujuh.	
30	<b>Kamis, 25 Agustus 2016</b>	07.15 - 08.45	Mengajar XI APKJ 1	Melanjutkan melakukan penilaian Bolavoli dilakukan di Lapangan Sepakbola Wijimulyo.	
		08.45 - 10.00	Mengajar XI TPHP	Melanjutkan melakukan penilaian Bolavoli dilakukan di Lapangan Sepakbola Wijimulyo.	
		10.00 - 13.00	Inventaris Buku Perpustakaan	Dilakukan oleh 3 mahasiswa (Praktikan, Andika Waratama , dan Edy Setyawan), melakukan pengecapan pada buku-buku yang dilakukan di perpustakaan sekolah.	
		13.00 - 14.00	Konsultasi	Membahas tentang pembuatan RPP dan media yang akan diajarkan pada minggu ketujuh.	
		15.30 - 17.30	Membuat RPP, menyiapkan media	Dilakukan untuk mengajar pada minggu ketujuh.	
31	<b>Jumat, 26 Agustus 2016</b>	07.15 - 08.35	Mengajar XI TKJ	Melanjutkan melakukan penilaian Bolavoli dilakukan di Lapangan Sepakbola Wijimulyo.	
		08.35 - 09.55	Mengajar XI TP	Melanjutkan melakukan penilaian Bolavoli dilakukan di Lapangan Sepakbola Wijimulyo.	
32	<b>Senin, 29 Agustus 2016</b>	07.15 - 08.00	Upacara Bendera	Upacara bendera diikuti oleh seluruh peserta didik, guru	

				dan karyawan serta 10 mahasiswa PPL yang dilakukan di halaman sekolah.	
		08.00 - 09.30	Mengajar XII ATR	Melakukan penilaian Bolavoli dilakukan di GOR Wiwaharaga Wijimulyo.	
		09.30 - 11.00	Mengajar XII TP	Melakukan penilaian Bolavoli dilakukan di GOR Wiwaharaga Wijimulyo.	
		11.15 - 15.15	Piket Sekolah	Piket sekolah dilakukan oleh beberapa mahasiswa PPL secara bergantian.	
33	<b>Selasa, 30 Agustus 2016</b>	07.15 - 08.45	Mengajar XI APKJ 2	Melakukan penilaian Aktivitas Pengembangan dilakukan di samping GOR Wiwaharaga Wijimulyo.	
		08.45 - 10.00	Mengajar XI APKJ 3	Melakukan penilaian Aktivitas Pengembangan dilakukan di samping GOR Wiwaharaga Wijimulyo.	
		10.00 – 11.00	Konsultasi	Membahas tentang materi yang akan diajarkan pada minggu kedelapan.	
		19.00 – 22.00	Mencari materi, menyusun materi	Dilakukan untuk mengajar pada minggu kedelapan.	
34	<b>Rabu, 31 Agustus 2016</b>	07.15 - 08.45	Mengajar XI ELIN	Melakukan penilaian Aktivitas Pengembangan dilakukan di samping GOR Wiwaharaga Wijimulyo.	
		08.45 - 10.00	Mengajar XI ATR	Melakukan penilaian Aktivitas Pengembangan dilakukan	

				di samping GOR Wiwaharaga Wijimulyo.	
		10.00 - 14.00	Piket Sekolah	Piket sekolah dilakukan oleh beberapa mahasiswa PPL secara bergantian.	
		14.30 - 17.00	Ekstrakurikuler Bolavoli	Ekstrakurikuler bolavoli cewek ini diikuti oleh 9 peserta didik dari berbagai kelas, dan dibantu oleh Edy Setyawan. Kegiatan ini dilakukan di GOR Wiwaharaga Wijimulyo.	
		19.00 – 21.00	Menyusun materi, membuat RPP	Dilakukan untuk mengajar pada minggu kedelapan.	
35	<b>Kamis, 1 September 2016</b>	07.15 - 08.45	Mengajar XI APKJ 1	Melakukan penilaian Aktivitas Pengembangan dilakukan di samping GOR Wiwaharaga Wijimulyo.	
		08.45 - 10.00	Mengajar XI TPHP	Melakukan penilaian Aktivitas Pengembangan dilakukan di samping GOR Wiwaharaga Wijimulyo.	
		10.00 - 13.00	Inventaris Buku Perpustakaan	Dilakukan oleh 3 mahasiswa (Praktikan, Andika Waratama , dan Edy Setyawan), melakukan pengecapan pada buku-buku yang dilakukan di perpustakaan sekolah.	
		14.30 - 16.30	Membuat RPP	Dilakukan untuk mengajar pada minggu kedelapan.	
		19.30 – 20.30	Menyiapkan media	Dilakukan untuk mengajar pada minggu kedelapan.	
36	<b>Jumat, 2 September 2016</b>	-	-	-	-

37	<b>Senin, 5 September 2016</b>	07.15 - 08.00	Briefing Guru	Briefing diikuti oleh seluruh guru dan karyawn serta 10 mahasiswa PPL yang dilakukan di ruang guru dan ruang piket.	
		08.15 - 15.15	Piket Sekolah	Piket sekolah dilakukan oleh beberapa mahasiswa PPL secara bergantian.	
38	<b>Selasa, 6 September 2016</b>	07.15 - 08.45	Mengajar XI APKJ 2	Mengajar dengan materi Softball yang dilakukan di Lapangan Sepakbola Wijimulyo.	
		08.45 - 10.00	Mengajar XI APKJ 3	Mengajar dengan materi Softball yang dilakukan di Lapangan Sepakbola Wijimulyo.	
		10.15-12.15	Inventaris Buku Perpustakaan	Dilakukan oleh 3 mahasiswa (Praktikan, Andika Waratama , dan Edy Setyawan), melakukan pengecapan pada buku-buku yang dilakukan di perpustakaan sekolah.	
		14.00 - 16.00	Mencari materi	Dilakukan untuk mengajar pada minggu kedelapan.	
39	<b>Rabu, 7 September 2016</b>	07.15 - 08.45	Mengajar XI ELIN	Mengajar dengan materi Softball yang dilakukan di Lapangan Sepakbola Wijimulyo.	
		08.45 - 10.00	Mengajar XI ATR	Mengajar dengan materi Softball yang dilakukan di Lapangan Sepakbola Wijimulyo.	
		10.15 - 15.15	Piket Sekolah	Piket sekolah dilakukan oleh beberapa mahasiswa PPL secara bergantian.	

		19.00 - 22.00	Menyusun materi, menyiapkan media	Dilakukan untuk mengajar pada minggu kedelapan.	
40	<b>Kamis, 8 September 2016</b>	07.15 - 08.45	Mengajar XI APKJ 1	Mengajar dengan materi Softball yang dilakukan di Lapangan Sepakbola Wijimulyo.	
		08.45 - 10.00	Mengajar XI TPHP	Mengajar dengan materi Softball yang dilakukan di Lapangan Sepakbola Wijimulyo.	
		10.00 - 14.00	Inventaris Buku Perpustakaan	Dilakukan oleh 3 mahasiswa (Praktikan, Andika Waratama, dan Edy Setyawan), melakukan pengecapan pada buku-buku yang dilakukan di perpustakaan sekolah.	
		14.30 – 15.30	Konsultasi	Membahas tentang materi yang akan diajarkan pada minggu kesembilan.	
41	<b>Jumat, 9 September 2016</b>	07.15 - 09.00	Upacara Haornas	Upacara diikuti oleh beberapa instansi di kecamatan Nanggulan, perwakilan peserta didik dari beberapa sekolah, dan XI TKJ yang dilakukan di halaman kecamatan Nanggulan.	
		09.00 - 09.55	Mengajar XI TP	Melakukan penilaian Aktivitas Pengembangan dilakukan di samping GOR Wiwaharaga Wijimulyo.	
42	<b>Selasa, 13 September 2016</b>	07.15 - 08.45	Mengajar XI APKJ 2	Melanjutkan mengajar dengan materi Softball yang dilakukan di Lapangan Sepakbola Wijimulyo.	

		08.45 - 10.00	Mengajar XI APKJ 3	Melanjutkan mengajar dengan materi Softball yang dilakukan di Lapangan Sepakbola Wijimulyo.	
		10.00 - 11.00	Konsultasi	Membahas tentang laporan PPL.	

Kepala Sekolah  
SMK N 1 Nanggulan



Drs. Tri Subandi, M.Pd  
NIP 19630327 198703 1 011

Mengetahui,  
Dosen Pembimbing Lapangan



Ermawan Susanto, M. Pd.  
NIP 19780702 200212 1 004

Nanggulan, 21 September 2016

Mahasiswa PPL UNY



Yuliana Tri Susanti  
NIM 13601244047



**LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

Nama Sekolah : SMK Negeri 1 Nanggulan

Alamat Sekolah : Jl. Gajah Mada, Wijimulyo, Nanggulan, Kulon Progo

Guru Pembimbing : Sukismadi, S. Pd.

Dosen Pembimbing : Ermawan Susanto, M. Pd.

Nama Mahasiswa : Yuliana Tri Susanti

Nomor Mahasiswa : 13601244047

Fak/Jur/Prodi : FIK/POR/PJKR

No	Nama Kegiatan	Hasil Kuantitatif/Kualitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga lainnya	Jumlah
1.	Penyusunan RPP	Rencana pelaksanaan pembelajaran selama praktek sejumlah 8 buah, yang digunakan untuk mengajar kelas : XI APKJ 1, XI APKJ 2, XI APKJ 3, XI TKJ, XI TP, XI TPHP, XI ELIN, XI ATR, XII TP, dan XII ATR	-	Rp50.000,00	-	-	Rp50.000,00



2.	Pembuatan Media Pembelajaran	Media Pembelajaran berupa gambar.	-	Rp50.000,00	-	-	Rp50.000,00
3.	Praktek Mengajar	<p>Selama PPL sudah mencapai 66 kali pertemuan dengan rincian:</p> <p>a. Kelas XI APKJ 1 : 8x pertemuan</p> <p>b. Kelas XI APKJ 2 : 9x pertemuan</p> <p>c. Kelas XI APKJ 3 : 9x pertemuan</p> <p>d. Kelas XI TKJ : 6x pertemuan</p> <p>e. Kelas XI TP : 7x pertemuan</p> <p>f. Kelas XI TPHP : 8 x pertemuan</p> <p>g. Kelas XI ELIN : 7x pertemuan</p> <p>h. Kelas XI ATR</p>	-	-	-	-	-

		: 6x pertemuan i. Kelas XII TP : 3x pertemuan					
--	--	---	--	--	--	--	--

		j. Kelas XII ATR : 3x pertemuan					
4.	Pembuatan Laporan PPL	Laporan PPL	-	Rp100.000,00	-	-	Rp100.000,00
	<b>JUMLAH</b>						<b>Rp 200.000,00</b>

Nanggulan, 21 September 2016

Mengetahui,

Kepala Sekolah

Dosen Pembimbing Lapangan

Mahasiswa PPL UNY

SMK N 1 Nanggulan



**Drs. Tri Subandi, M.Pd**

NIP 19630327 198703 1 011



**Ermawan Susanto, M. Pd.**

NIP 19780702 200212 1 004



**Yuliana Tri Susanti**

NIM 13601244047

KELAS	SENIN										SELASA										RABU										KAMIS										JUM'AT						SABTU										WALI KELAS
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10											
XI KELAS	07.15-08.00	08.00-08.45	08.45-09.30	09.30-10.15	10.30-11.15	11.15-12.00	12.15-13.00	13.00-13.45	13.45-14.30	14.30-15.15	07.15-08.00	08.00-08.45	08.45-09.30	09.30-10.15	10.30-11.15	11.15-12.00	12.15-13.00	13.00-13.45	13.45-14.30	14.30-15.15	07.15-08.00	08.00-08.45	08.45-09.30	09.30-10.15	10.30-11.15	11.15-12.00	12.15-13.00	13.00-13.45	13.45-14.30	14.30-15.15	07.15-08.00	08.00-08.45	08.45-09.30	09.30-10.15	10.30-11.15	11.15-12.00	12.15-13.00	13.00-13.45	13.45-14.30	14.30-15.15																	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Ani Dwi Haryani, S.P										
	25				9			22			9					14					38	27			7		45		42		9	7		17		54		41		6	45		40		45	10	61	11	53	62							
	Produktif				Produktif			Prod.			Prod.					Produktif					B.Ind	PKn			Mtk		B.Ing	BK		Produktif			Mtk		Biologi		KWU	IPA		IPS	B.Ing	Agama	B.Ing	Kimia	KKPI	Fisika	SBK	BJ									
	R. B6				R. B6			R. B6			L. Bnh					Lab. Bnh												R. B3			Lap.			R. B3						R. B3					R. B3		Lab. Kom		R. B3								
	7	45	62	29	54							25		9		22		27	38		17		40		10		9			14			45	7	6	53	41	45	11	61																	
	Mtk	B.Ing	BJ	BK	KWU						Produktif					Produktif		Prod.	PKn		B.Ind		Biologi		Agama		Kimia	Prod.			Produktif			B.Ing	Mtk		IPS	SBK	IPA	B.Ing	Fisika	KKPI															
																	Lap.	R. B2		R. B2		R. B2								Lab. Bnh				R. B4					R. B4			Lab. Kom															
	62				14						40				54	10	60	17	7		38		61		5		60	9		7		11	53	41	27	6	60		25		9		22														
	BJ				Produktif				Agama						KWU	Kimia	B.Ing	Biologi		Mtk		B.Ind		KKPI	BK	B.Ing	Prod.		Mtk		Fisika	SBK	IPA	PKn	IPS	B.Ing	Produktif		Produktif		Prod.																
				Lab. Bnh				R. E2						R. E2				R. E4					Lab. Kom	R. E4						R. B1					R. E3			Lahan		Lahan		Lahan															
27	7	60	15	62	10	52	6	60	53					52				38						38		68		61		40			60	7	11	41	30	42																			
PKn	Mtk	B.Ing	B.Ind	BJ	Kimia	KKPI	IPS	B.Ing	SBK					Diagnosis PC Jkr.		Perbaikan Kom. Jar.							DC		Instalasi Prktk LAN		Web Desain		Agama			B.Ing	Mtk		Fisika	IPA	KWU	BK																			
				R. B1				R. B1	Lab. Kom					R. B1				Lab. TKJ												Lab. TKJ				R. B1				R. B1																			
32	60	33	11	52	40/50	90	30	62	72		71		18		71	72		71	29				71	72		71	29				32	30	4	10	41	6	53	60																			
Mtk	B.Ing	B.Ind	Fisika	KKPI	Agama	B.Ing	KWU	BJ	DKK-TM		Pr. Bubut		Pr. Frals		GT	CAD		Pr. Gerinda	BK												Mtk		PKn	Kimia	IPA	IPS	SBK	B.Ing																			
				R. B3				Lab. Kom						R. B3				Bengkel TP												Bengkel TP				R. C1				R. E1																			
60	15	17	53	6	7	41	26		24	26		24	56	39	4	37	60	10													11	40	52	30	7	60	2	62																			
B.Ing	B.Ind	Biologi	SBK	IPS	Mtk	IPA	Enzimatis	MPP	MPPHP	PTLP		Conf.	Alat	PKn	Produktif		B.Ing	Kimia													Fisika	Agama	KKPI	KWU	Mtk	B.Ing	BK	BJ																			
				R. D2				R. D2						R. D2																		R. D2			Lab. Kom				R. D2																		
74	62	32	6	41	53	4	74	11	2					74	30	52	40/50		37											43	33	32	10		47																						
B.Ing	BJ	Mtk	IPS	IPA	SBK	PKn	B.Ing	Fisika	BK					B.Ing	KWU	KKPI	Agama		Produktif												Prod.	B.Ind	Mtk	Kimia		Produktif																					
				R. E1				R. E1						R. E1				Lab. Kom	R. E1																																						
17	41	74		57										15		40	74		6																																						
Biologi	IPA	B.Ing		Produktif				B.Ing	Mtk	Produktif	Produktif		B.Ind	Produktif	Agama	B.Ing		IPS													Prod.	PKn	Kimia	Fisika	KKPI	KWU	Mtk	BK	SBK	BJ																	
				R. C2				R. C2						R. C3																																											

[illegible]



# KET.

1. Drs. TRI SUBANDI, M.Pd
2. Dra. Hj. SUBIYASTI
3. Drs. H. SIGIT SUDARYANTO
4. Dra. DWI SUPARI, S.Pd, M.Pd
5. SUMEDI, BA
6. SUMINAH, S.Pd
7. SADIKAN, S.Pd
8. MUH. DAHLAN, SP
9. ANI DWI HARYANI, S.P
10. SRI RATNANINGSIH, S.Pd, SI
11. SUTARNIH, S.Pd
12. HARI SUMANTI, S.P
13. BAMBANG PURWANTORO, S.P
14. EKO PUJI DIANAWATI, S.P
15. Dra. KOMSIYARTI
16. WARIS SUDARMINTA, S.Pd
17. UMI INDARWATI, S.Pd
18. SUHARIS, S.T
19. SUGENG RIYADI, SP
20. KRISMAWATI, S.Pd
21. H. NUR SAFEL, S.Ag
22. V. SRI WAHYU TRIWARTI
23. SUGENG RIYANTO, S.Pd
24. YUSNAINI FURQONIYATI, S.Tp
25. RINI DWIASTUTI, S.P
26. Th. WIDIASTUTI, S.Tp
27. SUHARMINAT, S.Pd
28. YAYUK DWI HANDAYANI, S.Pd
29. NURUL WINARTI, S.Pd
30. AGUNG PUJI HARJONO, SE
31. SEPTIN FITRIATI, S.P
32. HARTIYATI, S.Pd
33. HERNIK PRABAYU NIKENTARI, S.Pd
34. MARTI WINDARINI, S.Pd
35. WARYANTO, S.Pd
36. ASNAWI LATIF, S.Kom
37. HERU PRASETYO, S.Pdt
38. ERNA SUSILOWATI, S.Pd
39. MUH. RIYANTO, S.Tp
40. MUH. TAUFIQURRAHMAN, S.Pd, I
41. MAIRWANTI, S.Pd
42. HERO SUSANTO, S.H
43. NURLODIN TRI ZUONO, S.Pd
44. LAILI ABDILLAH, S.Pd, SI
45. ANITA PURBA, S.Pd
46. SARWANTO, S.Pd
47. ANTO WAHYU KASTOMO, S.Pd, T
48. SUMARTINI, S.Ag
49. PARUYAH, S.Pa, K
50. ANA SUPRIHATIN, S.Pd
51. SUDADI, ST
52. FITRI ERMAWATI W., S.Kom
53. SUMARJO, S.Sn
54. MUIYANTA, S.Pd
55. Drs. Y. SUWARNO
56. UKE CRISTIANA M., S.T
57. R. HUDAINI KURNIANTO, S.Pt
58. TRI WAHYUDI, S. Pt
59. R. IDHAM KHOLID S., S.Kom
60. ARI SETYANI, S.Pd
61. GUSNANTO A.W., S.Kom
62. TITAH WULAN SAFITRI, S.Pd
63. ANGGORO BUDI TI., S.Pd, Jas
64. Dra. RR. FARIDA SURYA HASTUTI
65. SUWARTININGSIH, S.Pd
66. NANIK SRIHARYUNIATI, S.Pt
67. SUKISMADI, S.Pd
68. ARI FATKHURROHMAN, S.Pd, T
69. SUHARDOONO, S.Pd
70. CHATARINA SRI SUDARMI, S.Pd
71. ISMI ZAHIRUDDIN, ST, M.Pd
72. NUR HIDAYATI, S.Pd, T
73. SITI HALIMAH, SPT
74. Drs P. SLAMET BUDI SANTOSA
75. LATIFAH JAHRO, S.Pd
76. TITIK SUKOWALLUYANTI, S.Pd
77. WAGINEM, S.Pd
78. SANTO, S.Pd

Kulon Progo, 18 Juli 2016

Kepala,

Drs. TRI SUBANDI, M.Pd

NIP.19630327 198703 1 011





Banyu

Semester I

# DAFTAR PRESENSI TAHUN PELAJARAN 2016/2017

KELAS XII ATR

BULAN: .....

NO	No Induk	NAMA	LP	TANGGAL																															JUMLAH				
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	B	I	A		
1	2001	ANDREAS ANJAR CAHYONO	L	✓	..	55	✓	✓	✓	✓	55	-																											
2	2002	ANISA WARTI INSHOLIKAH	P	✓	..	40	✓	✓	✓	✓	47	-																											
3	2003	ARIQ WICAKSONO	L	✓	..	85	✓	✓	✓	✓	60	-																											
4	2005	BAYU NUR FAHRUDIN	L	✓	..	45	✓	✓	✓	✓	53	-																											
5	2006	DEVI SAPUTRI	P	✓	..	28	✓	✓	✓	✓	5	-																											
6	2007	DHANDY AFRILLA WISNU ARDHANA	L	✓	..	49	✓	✓	✓	✓	54	-																											
7	2008	DONI NOVANTO	L	✓	..	70	✓	✓	✓	✓	60	-																											
8	2009	ERWANU ALIFA MUSLIMIN <i>gungul</i>	L	✓	..	50	✓	✓	✓	✓	58	-																											
9	2010	GALANG WISNU SAPUTRO	L	✓	..	50	✓	✓	✓	✓	52	-																											
10	2011	HABIB AMINUDIN <i>anggun</i>	L	✓	..	70	✓	✓	✓	✓	50	-																											
11	2012	HERBERTUS DONI PRASETYO	L	✓	..	60	✓	✓	✓	✓	55	-																											
12	2013	IKTIKAFI PRASETIA	L	✓	..	55	✓	✓	✓	✓	45	-																											
13	2014	IRFAN HENDRIANTO	L	✓	..	50	✓	✓	✓	✓	40	-																											
14	2015	IRVAN HERMAWAN	L	✓	..	70	✓	✓	✓	✓	50	-																											
15	2016	MUHAMMAD AZIZ PRIYANDANU	L	✓	..	50	✓	✓	✓	✓	40	-																											
16	2017	MUHAMMAD SYAIFULLAH	L	✓	..	60	✓	✓	✓	✓	46	-																											
17	2018	NUR CAHYO ANDRA KUSUMA	L	✓	..	50	✓	✓	✓	✓	40	-																											
18	2019	NURDIN WAHYU WIDODO	L	✓	..	71	✓	✓	✓	✓	64	-																											
19	2020	NURYANTO	L	✓	..	70	✓	✓	✓	✓	62	-																											
20	2021	PRASETYO WAHYU MUKTI	L	✓	..	45	✓	✓	✓	✓	40	-																											
21	2022	RANI KURNIAWATI	P	✓	..	40	✓	✓	✓	✓	29	-																											
22	2023	RICKY SYAHRIZAL	L	✓	..	50	✓	✓	✓	✓	50	-																											
23	2024	SAULUNG ANGGINA NUR HUDA	L	✓	..	72	✓	✓	✓	✓	50	-																											
24	2025	SUGENG PURNOMO	L	✓	..	60	✓	✓	✓	✓	64	-																											
25	2026	TEGAR SANTOSO	L	✓	..	55	✓	✓	✓	✓	45	-																											
26	2027	TRI SUSANTO	L	✓	..	70	✓	✓	✓	✓	36	-																											
27	2028	ULAN APRILANDARI	P	✓	..	34	✓	✓	✓	✓	25	-																											
28	2029	VINSENIA VANNY ANGGRAENI PUTRI	P	✓	..	41	✓	✓	✓	✓	26	-																											
29	2030	WAHYU NUGROHO	L	✓	..	81	✓	✓	✓	✓	64	-																											
30	2031	WAHYU PRASETYA	L	✓	..	49	✓	✓	✓	✓	53	-																											
31	2032	WAHYU RULIANA	P	✓	..	40	✓	✓	✓	✓	25	-																											
JUMLAH HADIR			H																																				
JUMLAH BAKIT			B																																				
JUMLAH IZIN			I																																				
JUMLAH TANPA KETERANGAN			A																																				

ti mang

pas  
bawah



Case 2

BULAN: .....

Timing      Renc.  
                tingkat  
                tinggi

past  
bahar



SEKOLAH

# DAFTAR PRESENSI TAHUN PELAJARAN 2016/2017

KELAS XI APK 2

RIYAN:.....

KELAS XI APRIL 2			Agustus										September										TANGGAL										JUMLAH			
NO.	No Induk	NAMA	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	S	I	A
1	2066	ANK HANDAYANINGRUM <i>perlewar</i>	✓	✓	✓	23			✓	37		✓	58																							13.01
2	2067	ANSA NOFITRI ASH <i>kl. bug.</i>	✓	✓	✓	29			✓	26	36	✓	37	44	✓																					13.24
3	2068	ARIF FIRMAN HIDAYAH <i>galati</i>	✓	✓	✓	60			✓	87		✓	55		✓																					7.37
4	2069	ARIF SOLEH SUBEKTI <i>kl. bug.</i>	✓	✓	✓	64			✓	80		✓	42	45	✓																					9.34
5	2070	OWI KRISTIANNINGSIH <i>kl. ganyu</i>	✓	✓	✓	18	20		✓	32	36	✓	45		✓																					14.02
6	2071	EDY SETIAWAN <i>kl. ganyu</i>	✓	✓	✓	55			✓	77		✓	67		✓																					7.22
7	2072	ERI FATIMAH <i>kl. ganyu</i>	✓	✓	✓	24			✓	55		✓	49		✓																					13.09
8	2073	FAHMA PUJIYANTO <i>kl. bug.</i>	✓	✓	✓	105			✓	62		✓	49		✓																					8.43
9	2074	FAHAR NUR FITRIYANTO <i>kl. ganyu</i>	✓	✓	✓	26	43		✓	62		✓	40	52	✓																					8.48
10	2075	FERDIAN SYAFUDIN ZUHRI <i>kl. ganyu</i>	✓	✓	✓	37			✓	91		✓	60		✓																					11.26
11	2076	MUTAMA <i>kl. ganyu</i>	✓	✓	✓	30	35		✓	83		✓	61		✓																					8.36
12	2078	LANNANG WICAKSONO <i>kl. ganyu</i>	✓	✓	✓	56			✓	50	62	✓	58		✓																					9.40
13	2079	MAHROJAH TSALATSATUN <i>kl. bug.</i>	✓	✓	✓	15	20		✓	29	36	✓	27	40	✓																					14.00
14	2080	MEELINA PUJI LESTARI <i>kl. bug.</i>	✓	✓	✓	33			✓	38		✓	65		✓																					12.50
15	2081	MUHAMMAD SENKI KESUMA <i>kl. bug.</i>	✓	✓	✓	72			✓	75		✓	55		✓																					11.04
16	2082	MUSRIFAH <i>kl. ganyu</i>	✓	✓	✓	23			✓	27	49	✓	62		✓																					12.08
17	2083	NAMITA PRESCYLIA CESTYANI <i>kl. bug.</i>	✓	✓	✓	35			✓	49		✓	54		✓																					12.19
18	2084	NUR ISTIQOMAH <i>kl. bug.</i>	✓	✓	✓	15	27		✓	38		✓	66		✓																					14.11
19	2085	PYO YULIYATHO <i>kl. bug.</i>	✓	✓	✓	50			✓	49	67	✓	54		✓																					8.29
20	2086	RIFKY WISNU ADITYA <i>kl. ganyu</i>	✓	✓	✓	55			✓	75		✓	60		✓																					7.33
21	2087	SALSABILA LAILA DATRI <i>kl. bug.</i>	✓	✓	✓	24			✓	35		✓	57		✓																					13.51
22	2088	SARJIYANTO <i>kl. ganyu</i>	✓	✓	✓	57			✓	71		✓	49		✓																					7.42
23	2089	SEPTIANA RAHMAWATI <i>kl. bug.</i>	✓	✓	✓	29			✓	54		✓	52		✓																					11.43
24	2090	SLAMET ALWANI WAHYUDIN <i>kl. bug.</i>	✓	✓	✓	55			✓	74		✓	48		✓																					7.56
25	2091	SUSANTI <i>kl. bug.</i>	✓	✓	✓	20	32		✓	35		✓	46		✓																					13.03
26	2092	SYAHRIUL HAMBALI <i>kl. bug.</i>	✓	✓	✓	35			✓	40	41	✓	46		✓																					8.09
27	2093	TRE KASIYANI <i>kl. ganyu</i>	✓	✓	✓	30			✓	43		✓	71		✓																					14.12
28	2094	TRE WUJYANTI <i>kl. bug.</i>	✓	✓	✓	18	26		✓	24	25	✓	46		✓																					8.52
29	2095	WISNU ARY PRATOMO <i>kl. bug.</i>	✓	✓	✓	40			✓	79		✓	45		✓																					9.33
30	2096	YAGIR BUDAYA <i>kl. bug.</i>	✓	✓	✓	50			✓	60		✓	61		✓																					7.13
31	2097	ZAENAL ARIFIN <i>kl. bug.</i>	✓	✓	✓	74			✓	90		✓	62		✓																					
JUMLAH HADIR																																				
JUMLAH SAKIT																																				
JUMLAH 12/18																																				
JUMLAH TANPA KETERANGAN																																				

Timang

voli  
pess. band

pess.  
atas

kelas 3  
KELAS XI APK 3

DAFTAR PRESENSI TAHUN PELAJARAN 2016/2017

BULAN: .....

NO	No Induk	NAMA		TANGGAL																															JUMLAH		
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	S	I	A
1	2098	ALI DWI PANUNGRAS kel. bung	vi	-	-	-	65	v	58		v	50																							7.14		
2	2099	ALFI CAHYO NUGROHO bang. rayon	vi	-	-	-	40	v	53		v	53																							12.59		
3	2100	ANANG ISTANTO kel. bung	vi	-	-	-	30	40	v	58	82	v	68																						8.22		
4	2101	ANDRI SAPUTRA PRABAWA bang. rayon		-	-	-	23	35	v	43	67	v	21	44																					7.22		
5	2102	ANGGARA EKA SAPUTRA bang. rayon		-	-	-	59	v	49	66	v	32	55																						8.22		
6	2103	ANGGIK OKTAVIYANI bang. rayon		-	-	-	18	27	v	27		v	23	34																					16.06		
7	2104	ANIS FAIZATU DARQINI bang. rayon		-	-	-	18	23	v	37		v	24	41																					16.10		
8	2105	ARIF DWI PURNOMO kel. bung		-	-	-	35	v	51		v	49																							10.32		
9	2106	ARIN NOVITA ALFANI kel. bung		-	-	-	27	v	45		v	39																							10.11		
10	2107	DANANG BAYU SETIAWAN bang. rayon		-	-	-	50	v	54		v	42																							8.20		
11	2108	DANI PRASETYAWAN bang. rayon	vi	-	-	-	55	v	58		v	48																							8.14		
12	2109	DIANA TASLIMATUDINIAH bang. rayon		-	-	-	24	v	62		v	38																							12.51		
13	2110	ELVYASTUTI SAPRI WULANDARI kel. bung		-	-	-	21	v	57		v	35																							16.04		
14	2111	GALBI WISNU JUDHANTO kel. bung		-	-	-	43	v	46	42	v	40																							13.01		
15	2112	HENDRA PRASETYA bang. rayon		-	-	-	42	v	56		v	29																							7.55		
16	2113	HERU WIDYANTARA bang. rayon		-	-	-	70	v	61		v	54																							7.20		
17	2114	INDRAWAN EKA BAGUS SADEWA bang. rayon		-	-	-	80	v	65		v	30	48																						8.38		
18	2115	ISMAN DWI ENAWAN bang. rayon	vi	-	-	-	84	v	58		v	44																							8.04		
19	2116	IAN KRISTANTI bang. rayon	vi	-	-	-	20	26	v	54		v	32	41																					16.04		
20	2117	MUHAMMAD ARIF RIZKI bang. rayon		-	-	-	75	v	57		v	45																							7.20		
21	2118	MUHAMMAD FATIKHIN bang. rayon		-	-	-	52	v	65		v	42																							7.18		
22	2119	MUR RAHMAYANTI kel. bung		-	-	-	20	28	v	34		v	37																						16.50		
23	2120	OKTA VIYANTI bang. rayon		-	-	-	22	v	30	40	v	33																							13.40		
24	2121	PUII LESTARI bang. rayon		-	-	-	23	v	45		v	35																							16.10		
25	2122	PUJANA LESTARI bang. rayon		-	-	-	51	v	67		v	39																							16.06		
26	2123	PURWANTI bang. rayon		-	-	-	22	v	29	35	v	40																							12.55		
27	2124	RAHMAWATI bang. rayon		5	5	-	39	v	44		v	48																							12.00		
28	2125	RIRIS AYUNINGTYAS bang. rayon		-	-	-	17	10	4	18	21	v	12	23																					-		
29	2126	SUCI INDAH PARWIATI bang. rayon		-	-	-	28	v	47		v	37																							12.48		
30	2127	SUNU ANGGITO bang. rayon		-	-	-	85	v	56		v	62																							8.56		
31	2128	WABYUSAH-HASTEN bang. rayon		-	-	-	53	v	51		v	50																							8.16		
32	2129	YOGA DIAN KURNIAWAN kel. bung	vi	-	-	-	100	v	52		v	56																							7.20		
JUMLAH HADIR																																					
JUMLAH SAKIT																																					
JUMLAH IDN																																					
JUMLAH TANPA KETERANGAN																																					

Timang

pass. bench

pass. atas



RABU I.

# DAFTAR PRESENSI TAHUN PELAJARAN 2016/2017

KELAS XI TELIN

BULAN:.....

		Juli										Agustus										September																			
NO	No Induk	NAMA	TANGGAL																															JUMLAH							
			20	27	3	10	24	31	7	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	S	I	A							
1	2226	ACHMAD MURCHOLIS <i>Perdowo</i>	✓	✓	50	✓	45	✓	✓																							8.51									
2	2227	ALEXANDER NIO	✓	✓	45	✓	45	✓	✓																							8.41									
3	2228	ANISA SUCI MAHFIRAH <i>Ginung</i>	✓	✓	22	30	✓	60	✓	5																						11.07									
4	2229	ANNISA KHOIRIYAH <i>Ginung</i>	✓	✓	40	✓	46	✓	✓																							10.59									
5	2230	BAYU MURTI HANDAYANI <i>ngl.</i>	✓	✓	43	✓	43	✓	✓																							7.43									
6	2232	DELTA ULVANI <i>Stan.</i>	✓	✓	22	35	✓	✓	✓																																
7	2233	DWI NURUL AMELIA <i>Kl. bwa.</i>	✓	✓	25	37	✓	55	✓	✓																						12.03									
8	2234	ESTRI AGUS SETYANI <i>Ginung</i>	✓	✓	33	✓	33	51	✓	✓																						14.02									
9	2235	FABRIZIA NM KURNIA <i>Surobo</i>	✓	✓	38	✓	44	✓	✓																							10.56									
10	2236	FERDIAN WILANARKO <i>Surobo</i>	✓	✓	32	39	✓	35	40	✓	✓																					8.31									
11	2237	MATEUS IWANG TRIYANTO <i>Ginung</i>	✓	✓	30	65	✓	35	57	✓	✓																					9.37									
12	2238	MUHAMMAD FIRRI <i>Pr. dng</i>	✓	✓	75	✓	48	✓	✓																							8.05									
13	2239	MUHAMMAD RYOGA ALIF SAPUTRA	✓	✓	50	✓	35	46	✓	✓																						10.15									
14	2240	NISABELLA KARFIYANI	✓	✓	26	✓	42	✓	✓																							14.49									
15	2241	NUR IMAN <i>ngl.</i>	✓	✓	50	✓	54	✓	✓																							8.18									
16	2242	NUR KHOLIM <i>Dong ankyo</i>	✓	✓	62	✓	43	✓	✓																							7.52									
17	2243	OKFIMA KUSTIANINGRUM <i>Oran</i>	✓	✓	37	✓	40	✓	✓																							12.53									
18	2244	PAMBUDI YAHYA OGA FIRDALUS <i>Peliso</i>	✓	✓	103	✓	46	✓	✓																							7.29									
19	2245	PUJOPITOYO <i>Surobo</i>	✓	✓	30	42	✓	54	✓	✓																						8.17									
20	2246	RAHMAD ADJI NUGROHO <i>Jan. Suro.</i>	✓	✓	31	38	✓	45	✓	✓																						10.47									
21	2247	RIND EKA DISWASONO <i>Id. Suro.</i>	✓	✓	45	✓	53	✓	✓																							8.49									
22	2248	RISKA AMELIA <i>Kuriri</i>	✓	✓	36	✓	58	✓	✓																							14.36									
23	2249	SANDI DANA SAPUTRA <i>ngl.</i>	✓	✓	54	✓	49	✓	✓																							12.01									
24	2250	SRI MARYATI <i>Gin.</i>	✓	✓	26	✓	42	✓	✓																							11.13									
25	2251	TITIN KHOIRUL UMMAIDAH <i>Surobo</i>	✓	✓	33	✓	59	✓	✓																																
26	2252	TRI PUJI UTAMI <i>ngl.</i>	✓	✓	17	32	✓	43	✓	✓																						17.36									
27	2253	TRIYANI <i>ngl.</i>	✓	✓	37	✓	31	39	✓	✓																						12.04									
28	2254	VIA KUSUMANINGTYAS <i>ngl.</i>	✓	✓	32	✓	46	✓	✓																							12.43									
29	2255	WISNU CAHYO PURNOMO <i>ngl.</i>	✓	✓	93	✓	60	✓	✓																							7.34									
30	2256	YULI BUDIARTI <i>ngl.</i>	✓	✓	33	✓	41	✓	✓																							12.41									
31	2257	YULYANTO <i>Id. bwa.</i>	✓	✓	51	✓	61	✓	✓																							9.52									
JUMLAH HADIR																																									
JUMLAH SAKIT																																									
JUMLAH IZN																																									
JUMLAH TANPA KETERANGAN																																									

Timang

pass.ater  
bu



1000-  
ATT2 - 2.

# DAFTAR PRESENSI TAHUN PELAJARAN 2016/2017

KELAS XI ATH

BULAN:.....

			Juli - Agustus							September							TANGGAL														JUMLAH		
NO	No Induk	NAMA		10 27 3	10 24	31 7				10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	S	I
1	2258	AI SAPUTRA Dangworo		✓	✓	63	✓	52	✓	✓																							11.36
2	2259	ALBERT MAULANA Suntolo	c.m	✓	✓	101	✓	80	✓	✓																							7.93
3	2260	ANTON KURNIAWAN Jatipurno		✓	✓	23	40	✓	31	44	✓	✓																					9.40
4	2261	ARI ATMAWIJAYA Jatipurno	m	✓	✓	77	✓	66	✓	✓																							7.03
5	2262	ARIS SETIAWAN Jatipurno		✓	✓	72	✓	48	✓	✓																							8.12
6	2263	ASBI NUR HIDAYATI Manjajene	u	✓	✓	17	33	✓	36	✓	✓	✓																					18.08
7	2265	DIADANG ARYA PUTRA Dangworo		✓	✓	38	✓	47	✓	✓																							11.44
8	2266	DIANA AMRUL HAKAM Jatipurno		✓	✓	50	✓	46	✓	✓																							9.50
9	2267	DEMBA ADELIA MAHESTI Cipinang		✓	✓	21	35	✓	51	✓	✓	✓																					12.30
10	2268	DEVINTA ARYANTIKA Jatipurno		✓	✓	21	27	✓	43	✓	✓	✓																					18.08
11	2269	DIMAS NANDA ARYADI Suntolo		✓	✓	59	✓	61	✓	✓																							18.36
12	2270	FAJAR ARIS SUSANTO Jatipurno		✓	✓	46	✓	35	✓	✓																							15.42
13	2271	FENDI ADI CAHYONO Jatipurno		✓	✓	55	✓	40	✓	✓																							8.04
14	2272	GANDUNG SULISTYO Samarang	c.m	✓	✓	60	✓	60	✓	A	✓	✓																					10.02
15	2273	KASIMIN Grubuk		✓	✓	33	51	✓	57	✓	✓	✓																					7.52
16	2274	KOSIM Grubuk	x	✓	✓	46	✓	47	✓	✓																							8.60
17	2275	MUSTAFA ZAHRI Jatipurno	c.m	✓	✓	77	✓	62	✓	✓																							8.32
18	2277	NURI AJI PANGESTU Manjajene		✓	✓	33	55	✓	64	✓	✓	✓																					8.53
19	2278	NURKHOLIS ADI RIZKI SAPUTRA Jatipurno		✓	✓	43	✓	55	✓	A																							11.05
20	2279	NURMI RAHAYU Manjajene		✓	✓	15	29	✓	23	✓	✓	✓																					14.50
21	2281	RAKHABUDI SEPTYAWAN Jatipurno		✓	✓	60	✓	62	✓	✓																							8.21
22	2282	RINA DIWI LESTARI Wiji		✓	✓	28	✓	39	✓	✓																							15.53
23	2283	RIZKY WAHYUDI Manjajene		✓	✓	48	✓	44	✓	A																							8.16
24	2284	ROHMATUN ALFIAH Jatipurno		✓	✓	5	✓	36	✓	S	✓	✓																					17.23
25	2285	SEPTIANA INTAN PERMADANI Manjajene		✓	✓	33	✓	25	✓	✓																							14.42
26	2286	SITI FATIMAH Dantas		✓	✓	41	✓	42	✓	✓																							15.18
27	2287	SITI YULI WIDIASTUTI Manjajene		✓	✓	33	✓	33	✓	✓																							14.51
28	2288	WAHYU PURWANTO Jatipurno	u	✓	✓	62	✓	6	100	✓	✓	✓																					7.33
29	2289	WAHYU YULIANTO Manjajene		✓	✓	46	✓	49	✓	✓																							11.31
JUMLAH HADIR																																	
JUMLAH SAKIT																																	
JUMLAH IZIN																																	
JUMLAH TANPA KETERANGAN																																	

- Beni - Manjajene Timang pas. dar  
- Kel. Gur bu  
- Gg. duy



Kms I  
KELAS XI APKJ I

DAFTAR PRESENSI TAHUN PELAJARAN 2016/2017

BULAN: .....

KELAS XI APRI 1			21 Juli 2016																25 Agustus 2016																1 September 2016																JUMLAH																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
NO	No Induk	NAMA	L/F	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	5	1	A																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
1	2033	AMALIA RESTI FAUZI <i>plw gor.</i>		✓	✓	26		✓	45			40																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						

Timang Pass.Bah Pass.Akor



Kmc. 2.  
KELAS XI TPHP

DAFTAR PRESENSI TAHUN PELAJARAN 2016/2017

BULAN:.....

KELAS XI TPIIP			Juli Agustus											September											BULAN:																															
NO	No Induk	NAMA	TANGGAL																															JUMLAH																						
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	5	1	A																				
1	2194	ESTI FEBRYANI Kuntung			✓	36			16	30	95		✓																																	13.0										
2	2195	EVI FATHRIANA RAHMI plaso			✓	26	34	✓	23	26	42		✓																																			13.48								
3	2196	PERY ASTUTI Galala			✓	25	37	✓	20	25	27	42	✓																																				13.46							
4	2197	FIRA MARTIYANA pggk			✓	32		✓	13	20	34	41	✓																																					12.05						
5	2198	INGGIT NAWA SAPUTRI Kuntung			✓	36		✓					✓																																					14.47						
6	2199	INTAN ANDINI SATYANINGTYAS Kuntung			✓	40			27	38			✓																																					15.21						
7	2200	INTAN PURNAMA Kuntung			✓	41		✓	33	32	46		✓																																					14.31						
8	2201	ISNANI Kuntung			✓	39		✓	30		32	40	✓																																					14.47						
9	2202	ISWATINI Kuntung			✓	32		✓	20	24	19	25	36	✓																																					15.25					
10	2203	ITSNANI NOVITASARI Kuntung			✓	44		✓	27		45		✓																																						11.08					
11	2204	KALIS ASMANING TIYAS Kuntung			✓	54		✓	16	28	38		✓																																					11.52						
12	2205	LIA APRIANA Kuntung	✓		✓	40		✓	28	39		✓																																							14.46					
13	2206	LIA ASTUTI Kuntung			✓	37		✓	25	26	39		✓																																							12.18				
14	2207	MEITA TRI HANBAYANI Kuntung			✓	50		✓	22	34	33	47	✓																																							13.30				
15	2208	NOVALIA WISYA LISTIANI Kuntung	✓		✓	42		✓	43	40		✓																																							15.36					
16	2209	NUR AULIA KHORUNISA Kuntung			✓	47		✓	17	28	44		✓																																							14.20				
17	2210	NURLAILI AMBARWATI KURNIAH Kuntung			✓	39		✓	16	25	42		✓																																							13.12				
18	2211	NURUL HASANAH Kuntung			✓	30		✓	17	27	34		✓																																							11.10				
19	2212	RENI FITRIA AGASTI Kuntung			✓	30		✓	20	21	36		✓																																							14.49				
20	2213	RIZKA OKTAVIANI Kuntung			✓	28	38	✓	14	22	40		✓																																							12.48				
21	2214	RJUNIWATI Kuntung			✓	39		✓	18	27	40		✓																																							13.53				
22	2215	SILVA MUHAMMAD YAHYA WITTO Kuntung			✓				35	67		✓																																								7.55				
23	2216	SITI MUNAWAROH Kuntung	✓		✓	56		✓	40	46		✓																																									10.31			
24	2217	SITI ROKHAN Kuntung			✓	44		✓	27	35	48		✓																																								13.50			
25	2218	TRI NUR HALIMAH Kuntung			✓	28	32	✓	23	34	39		✓																																							11.29				
26	2219	UMI ANNA UMMUHAZIMAH Banjaras			✓	39		✓	24	38		✓																																									14.40			
27	2220	VIVI NURSINTA Kuntung			✓	39		✓	24	33	41		✓																																								13.13			
28	2221	VRISCA NOVANA Kuntung	✓		✓	31		✓	22				✓																																							15.36				
29	2222	WAHDUN NUR MARTANTI Kuntung			✓	30		✓	19	23	18	35	✓																																								18.13			
30	2223	WAHYU TRASTUTI Kuntung			✓	30		✓	24		40		✓																																									12.07		
31	2224	WATINI Kuntung	✓		✓	50		✓	46	30		✓																																										11.45		
32	2225	WINDA FAJAR LISTYANINGSIH Kuntung			✓	27	30	✓	17	25	25	17	21	✓																																								18.07		
JUMLAH HADIR																																																								
JUMLAH SAKIT																																																								
JUMLAH IZIN																																																								
JUMLAH TANPA KETERANGAN																																																								

Timang  
ph  
Kuntung  
h  
A  
T  
A  
S



Jumat 1

# DAFTAR PRESENSI TAHUN PELAJARAN 2016/2017

KELAS XI TKJ

BULAN.....

KELAS XI TKJ			Juli					Agustus					September					TANGGAL																	JUMLAH		
NO	No Induk	NAMA		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	S	I	A
1	2130	AFRILIA PUSPITA SARI			✓	25				35		29	46	✓																							
2	2131	ALFIN DWI LESTARI			✓	13	28			40		36		✓																							
3	2132	AMALIA EMI YURAH			✓	29				40		46		✓																							
4	2133	ANANDA AMUR RISKI QURAH			✓	23	32			18	28	40		✓																							
5	2134	ANFI WULANDARI			✓	16	30			41		37		-																							
6	2135	AYU WANTINI			✓	30				32		36		✓																							
7	2136	BUDI MURAH			✓	28				29	30	36		✓																							
8	2137	DETTY KRISTIANA	✓		✓	16	26			34	34		✓																								
9	2138	EKA APRILIA WULANDARI	✓		✓	17	26			26	28	37		✓																							
10	2139	FATMAH			✓	33				44		49		✓																							
11	2140	FITRI NURLAILA SARI			✓	22	26			29	34	37		✓																							
12	2141	FITRIYA AZIZAH			✓	22	27			37		38		✓																							
13	2142	GISTY WINDA PRAMESTY	✓		✓	13	30			47		22	30	✓																							
14	2143	HENI NUR FATIMAH	✓		✓	18	31			23	41	47		✓																							
15	2144	HIMAH KIMANTI			✓	12	20			19	21	31		✓																							
16	2145	INDAH PERMATA SARI			✓	30				32		33		✓																							
17	2146	INDARTI	✓		✓	40				28	43	32		✓																							
18	2147	INDRI UTAMI			✓	26				19	23	26	30	✓																							
19	2148	IRA NURUL FATIMAH			✓	23	26			33		29	45	✓																							
20	2149	ISNAH FATMATUM MUTCHAROH			✓	24	29			24	35	38		✓																							
21	2150	ISTI QOMARIYANI	✓		✓	26				30		30		✓																							
22	2151	MULRAHARJO			✓	32	47			38		39		✓																							
23	2152	MUTIARA FATONAH			✓	6				5	31	45		✓																							
24	2153	MYLA LUSITA NANDA	✓		✓	15	25			34		34		✓																							
25	2154	NALURITA WATY			✓	20	25			25	30	32		✓																							
26	2155	NOVYA SAFITRI			✓	28				28	42	30		✓																							
27	2157	RUDI PRASETYO			✓	56				40		48		✓																							
28	2158	SITI ZAENAB	✓		✓	41				47		37		✓																							
29	2159	SUMARI			✓	53				58		42		✓																							
30	2160	VICI OKTAVIANI	✓		✓	42				63		53		✓																							
31	2161	YULWANTO	✓		✓	85				58		60		✓																							
32		LAELA NUR KHASANNAH	✓		✓	24	26			30	27	36		✓																							
JUMLAH HADIR																																					
JUMLAH SIKAT																																					
JUMLAH IZIN																																					
JUMLAH TANPA KETERANGAN																																					

Timbang

Pass book

Pass atas





Jumat 2

DAFTAR PRESENSI TAHUN PELAJARAN 2016/2017

KELAS XI TP

BULAN: .....

			JULI Agustus										September																								
NO	No Induk	NAMA	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	JUMLAH			
1	2152	AGUSTINA WIDYANINGRUM <i>faiz</i>		✓	✓	32		40		21	31	✓																							22.04	1	A
2	2153	ALFIAN DWI YANTO <i>Martha</i>	✓	✓	✓	34	50	49		36																									9.24		
3	2154	ALIF HENDRIANSYACH <i>bayu</i>		✓	✓	55		40		40																									9.46		
4	2155	ANDRI NOVUANTO <i>Dono</i>	✓	✓	✓	75		53		63																									8.11		
5	2156	ARIF FAJAR TRI MUGROHO <i>Dono</i>	✓	✓	✓	40	42	46		51																									7.50		
6	2157	BURHAN ISMANTO <i>Dono</i>		✓	✓			39		30	42																								15.40		
7	2158	EKO TOYBI <i>Dono</i>		✓	✓	81		55		55		✓																							8.13		
8	2159	FARIS MUSTAFA SAPUTRA <i>Ngemplak</i>	✓	✓	✓	44		50		40																									6.07		
9	2170	FEBRIANA NURULITA <i>kl. bung.</i>		✓	✓			33		34																									22.04		
10	2171	FEBRIYANTO <i>kl. bung.</i>		✓	✓	43	2	47		42																									10.22		
11	2172	HASDI ACHMAD SHIDIQ <i>Cepitau</i>		✓	✓	40	44	39		41																									8.24		
12	2173	HIZKIA GALIH WICAKSONO <i>Santo</i>		✓	✓	33	51	23		40	37																								8.01		
13	2174	IBRAHIM ISWANTORO <i>Dono</i>		✓	✓	39	43	37		42	35	45																							8.37		
14	2175	KOBAL NUR IHSAN <i>slm rigo</i>		✓	✓	59		43		42																									7.52		
15	2176	IRDA PATMAJA <i>bayu</i>	✓	✓	✓	65		46		55																									8.11		
16	2177	IRVAN FALUZI RAHMANN <i>Klingby</i>		✓	✓	44		50		49																									8.34		
17	2178	JIHAN HUSBULLAH <i>Santo</i>	✓	✓	✓	30	44	47		58																									8.00		
18	2179	JUNI NAWANI RIYANTO <i>Bayur</i>		✓	✓	42		40		35	41																								11.34		
19	2180	KHOLIQ NURKHAN <i>kl. bung.</i>	✓	✓	✓	90		48		61																									7.45		
20	2181	MIFTAKHL LUTHFI <i>Wijaya</i>		✓	✓	35	49	45		42																									9.20		
21	2182	MIFTAKHL AZIZ <i>kl. bung.</i>		✓	✓	60		49		46																									10.38		
22	2183	NADA MEGANTARA <i>Dono</i>	✓	✓	✓	85		60		57																									10.30		
23	2184	PACILLO MIKI ALAM NAGA C. <i>kl. bung.</i>		✓	✓	95		40		40																									8.28		
24	2185	PIPIN ABULLLOH <i>kl. bung.</i>	✓	✓	✓	80		50		46																									7.47		
25	2186	RACHMAT IBNAN <i>Santo</i>		✓	✓	92		50		49																									8.35		
26	2187	RIFKI SETIAWAN <i>kl. bung.</i>		✓	✓	69		58		40																									9.22		
27	2188	ROBBY FAHRURROZI <i>Santo</i>		✓	✓	46		50		45		✓																							9.15		
28	2189	TADFIK NOFIYANTO <i>Dono</i>		✓	✓	45		50		47																									10.12		
29	2190	TRI MUHAMMAD RIDWAN <i>Cepitau</i>		✓	✓	85		50		44																									7.03		
30	2191	WAHYU ANANG SAPUTRA <i>Santo</i>		✓	✓	66		45		39																									10.23		
31	2192	YUDI HERYANTA <i>Dono</i>		✓	✓	49		64		50																									8.46		
32	2193	ZAENAL ARIFIN <i>kl. bung.</i>	✓	✓	✓	76		76		60																									10.33		
JUMLAH HADIR																																					
JUMLAH SAKIT																																					
JUMLAH IDN																																					
JUMLAH TANPA KETERANGAN																																					

Timang

pass.  
bawah

pass.  
atas

SILABUS PEMBELAJARAN

Nama Sekolah : SMK N 1 Nanggulan

Mata Pelajaran : Pendidikan Jasmani, Olahraga dan Kesehatan

Kelas/Semester : XI / 1

Standar Kompetensi : 1. Mempraktikkan berbagai keterampilan permainan olahraga dalam bentuk sederhana dan nilai-nilai yang terkandung didalamnya.

Kompetensi Dasar	Materi Pokok/ Pembelajaran	Indikator Pencapaian Kompetensi	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar
				Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen		
1.1. Mempraktikkan keterampilan bermain <i>salah satu</i> permainan dan olahraga beregu bola besar serta nilai kerjasama,	Sepakbola	Melakukan latihan koor-dinasi teknik dasar (mengumpan, mengontrol dan menggiring bola) berpasangan dan berkelompok dengan	Latihan koordinasi teknik dasar (meng-umpan, mengontrol dan menggiring bola) berpasangan dan berkelompok dengan menggunakan kaki	Tes	Tes keterampilan  Tes sikap  Tes penge-tahuan	Tes me-nandang dan mena-han bola  Tes meng-giring bola	8 X 40 menit	Bolasepak Lapangan sepakbola Tiang gawang Tiang pancang Peluit

Kompetensi Dasar	Materi Pokok/ Pembelajaran	Indikator Pencapaian Kompetensi	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar
				Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen		
kejujuran, menghargai, semangat, dan percaya diri**)		<p>meng-gunakan kaki bagian dalam, kaki bagian luar dan punggung kaki dengan koordinasi yang baik .</p> <p>) Bermain sepakbola dengan menggunakan peraturan yang dimodifikasi untuk me-numbuhkan dan membina nilai-nilai kerjasama, ke-jujuran, menghargai, semangat, dan percaya diri.</p>	<p>bagian dalam, kaki bagian luar dan punggung kaki.</p> <p>) Bermain sepakbola dengan menggunakan peraturan yang dimodifikasi.</p>	Tes	) Pengamatan/ observasi	) Bermain sepakbola		) Sumber: <i>Buku Penjasorkes SMA Kelas XI, Drs. Muhajir, M.Ed, Jakarta: Erlangga.</i>
	<b>Bolavoli</b>	) Melakukan latihan koor-dinasi teknik	) Latihan koordinasi teknik dasar passing	Tes	) Tes keterampilan	) Tes passing bawah	8 X 40 menit	) Bolavoli ) Lapangan

Kompetensi Dasar	Materi Pokok/ Pembelajaran	Indikator Pencapaian Kompetensi	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar
				Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen		
		<p>dasar passing bawah, passing atas, servis dan smash (berpasangan dan berkelompok) dengan menggunakan koordinasi yang baik.</p> <p>) Bermain bolavoli dengan menggunakan peraturan yang dimodifikasi untuk menumbuhkan dan mem-bina nilai-nilai kerjasama, kejujuran, menghargai, semangat, dan percaya diri.</p>	<p>bawah, passing atas, servis dan smash (berpasangan dan berkelompok).</p> <p>) Bermain bolavoli dengan meng-gunakan peraturan yang dimodifikasi.</p>	Tes	<p>an</p> <p>) Tes sikap</p> <p>) Tes penge-tahuan</p> <p>) Pengamata n/ observasi</p>	<p>) Tes passing atas</p> <p>) Tes servis</p> <p>) Tes smash</p> <p>) Bermain bolavoli</p>		<p>bolavoli</p> <p>) Net/jarring bolavoli</p> <p>) Peluit</p> <p>) Sumber: <i>Buku Penjasorkes SMA Kelas XI, Drs. Muhajir, M.Ed, Jakarta: Erlangga.</i></p>



Kompetensi Dasar	Materi Pokok/ Pembelajaran	Indikator Pencapaian Kompetensi	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar
				Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen		
		meng-hargai, semangat, dan percaya diri.						
1.2 Mempraktikkan keterampilan bermain <i>salah satu</i> permainan dan olahraga beregu bola kecil dengan menggunakan alat dan peraturan yang dimodifikasi serta nilai kerjasama, kejujuran, menghargai, semangat, dan percaya diri**).	<b>Bulutangkis</b>	<p>) Melakukan koordinasi teknik dasar memukul forehand, memukul backhand, dan servis bulutangkis (berpasangan dan berkelompok) dengan koordinasi yang baik.</p> <p>) Bermain bulutangkis dengan menggunakan peraturan yang dimodifikasi untuk menumbuhkan dan</p>	<p>) Latihan `koordinasi teknik dasar me-mukul forehand, memukul backhand, dan servis bulu-tangkis (berpasang-an dan berkelompok)</p> <p>) Bermain bulutangkis dengan menggunakan peraturan yang dimodifikasi.</p>	<p>Tes</p> <p>Tes</p>	<p>) Tes keterampilan</p> <p>) Tes sikap</p> <p>) Tes penge-tahuan</p> <p>) Pengamata n/ observasi</p>	<p>) Tes pukulan forehand dan backhand</p> <p>) Tes servis</p> <p>) Bermain bulutangkis</p>	6 X 40 menit	<p>) Raket</p> <p>) Shuttlecock</p> <p>) Lapangan bulutangkis</p> <p>) Net/jarring bulutangkis</p> <p>) Peluit</p> <p>) Sumber: <i>Buku Penjasorkes SMA Kelas XI, Drs. Muhajir, M.Ed, Jakarta: Erlangga.</i></p>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok/ Pembelajaran	Indikator Pencapaian Kompetensi	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar
				Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen		
		mem-bina nilai-nilai kerjasama, kejujuran, menghargai, semangat, dan percaya diri.						
	<b>Softball</b>	<p>) Melakukan latihan koor-dinasi teknik dasar me-lempar, menangkap dan memukul bola softball (berpasangan dan ber-kelompok) dengan koor-dinasi yang baik .</p> <p>) Bermain softball dengan menggunakan peraturan yang dimodifikasi untuk</p>	<p>)Latihan koordinasi teknik dasar me-lempar, menangkap dan memukul bola softball (berpasang-an dan berkelompok)</p> <p>)Bermain softball dengan mengguna-kan peraturan yang dimodifikasi.</p>	<p>Tes</p> <p>Tes</p>	<p>) Tes keterampilan</p> <p>) Tes sikap</p> <p>) Tes penge-tahuan</p> <p>) Pengamata n/ observasi</p>	<p>)Tes me-lempar dan menangkap bola</p> <p>)Tes me-mukul bola</p> <p>)Bermain softball</p>	6 X 40 menit	<p>) Glove</p> <p>) Bola softball</p> <p>) Stik</p> <p>) Lapangan softball</p> <p>) Peluit</p> <p>) Sumber: <i>Buku Penjasorkes SMA Kelas XI, Drs. Muhajir, M.Ed, Jakarta: Erlangga.</i></p>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok/ Pembelajaran	Indikator Pencapaian Kompetensi	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar
				Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen		
		menumbuhkan dan mem-bina nilai-nilai kerjasama, kejujuran, menghargai, semangat, dan percaya diri.						
	<b>Tenis meja</b>	<p>) Melakukan latihan koor-dinasi teknik dasar memukul forehand, memukul back-hand, dan servis tenis meja (berpasangan dan ber- kelompok) dengan koor-dinasi yang baik.</p> <p>) Bermain tenis meja dengan menggunakan</p>	<p>) Latihan koordinasi teknik dasar me-mukul forehand, memukul backhand, dan servis tenis meja (berpasangan dan berkelompok).</p> <p>) Bermain tenis meja dengan meng-gunakan</p>	<p>Tes</p> <p>Tes</p>	<p>) Tes keterampilan ) Tes sikap ) Tes penge-tahuan</p> <p>) Pengamata</p>	<p>) Tes pukulan forehand dan backhand ) Tes servis</p> <p>) Bermain</p>	6 X 40 menit	<p>) Bet/pemukul ) Bola ping-pong ) Meja ping-pong ) Net/jarring tenis meja ) Peluit ) Sumber: <i>Buku Penjasorkes SMA Kelas XI, Drs. Muhajir, M.Ed, Jakarta:</i></p>



Kompetensi Dasar	Materi Pokok/ Pembelajaran	Indikator Pencapaian Kompetensi	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar
				Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen		
		peraturan yang dimodifikasi untuk menumbuhkan dan mem-bina nilai-nilai kerjasama, kejujuran, menghargai, semangat, dan percaya diri.	peraturan yang dimodifikasi.		n/ observasi	tenis meja		<i>Erlangga.</i>
1.3. Mempraktikkan keterampilan keterampilan atletik dengan menggunakan peraturan yang dimodifikasi serta nilai kerjasama, kejujuran, menghargai,	<b>Atletik (Lari estafet/ sambung)</b>	<p>) Melakukan latihan koordinasi teknik dasar lari estafet/ sambung (start, gerakan lari, memasuki garis finish) yang dilakukan berkelompok dengan koordinasi yang baik.</p> <p>) Melakukan latihan</p>	<p>) Latihan koordinasi teknik dasar lari estafet/sambung (start, gerakan lari, memasuki garis finish) yang dilakukan berkelompok</p> <p>) Variasi dan kombinasi</p>	Tes	<p>) Tes keterampilan</p> <p>) Tes sikap</p> <p>) Tes penge- tahuan</p>	<p>) Gerakan start</p> <p>) Gerakan lari</p> <p>) Memasuki garis finish</p>	4 X 40 menit	<p>) Lintasan lari</p> <p>) Tongkat estafet</p> <p>) Tali pembatas</p> <p>) Bendera start</p> <p>) Peluit</p> <p>) Sumber: <i>Buku Penjasorkes SMA Kelas XI, Drs. Muhajir, M.Ed, Jakarta:</i></p>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok/ Pembelajaran	Indikator Pencapaian Kompetensi	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar
				Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen		
semangat, dan percaya diri **)		variasi dan kombinasi teknik dasar lari estafet/sambung (start, gerak-an lari, memasuki garis finish) yang dilakukan berkelompok dengan koordinasi yang baik.	teknik dasar lari estafet/sambung (start, gerakan lari, memasuki garis finish) yang dilakukan berkelompok	Tes				<i>Erlangga.</i>
		) Perlombaan lari estafet/ sambung dengan menggunakan peraturan yang dimodifikasi untuk menumbuhkan dan membina nilai-nilai kerjasama, kejujuran, menghargai, semangat,	)Perlombaan lari estafet/sambung dengan menggunakan peraturan yang dimodifikasi.	Tes	) Pengamatan/ observasi	)Tes lari estafet/ sambung		

Kompetensi Dasar	Materi Pokok/ Pembelajaran	Indikator Pencapaian Kompetensi	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar
				Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen		
		dan percaya diri.						
	<b>Atletik (Lompat jauh)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan teknik dasar lompat jauh (awalan, tumpuan, melayang di udara dan mendarat) dengan koordinasi yang baik.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Teknik dasar lompat jauh (awalan, tumpuan, melayang di udara dan mendarat).</li> </ul>	Tes	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tes keterampilan</li> <li>Tes sikap</li> <li>Tes pengetahuan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gerakan awalan</li> <li>Tumpuan</li> <li>Melayang di udara</li> <li>Mendarat</li> </ul>	4 X 40 menit	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lintasan lompat jauh</li> <li>Bak lompat jauh</li> <li>Kapur</li> <li>Bendera</li> <li>Peluit</li> <li>Sumber: <i>Buku Penjasorkes SMA Kelas XI, Drs. Muhajir, M.Ed, Jakarta: Erlangga.</i></li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Memvariasi dan kombinasi teknik dasar lompat jauh (awalan, tumpuan, melayang di udara dan mendarat) dengan koordinasi yang baik.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Variasi dan kombinasi teknik dasar lompat jauh (awalan, tumpuan, melayang di udara dan mendarat).</li> </ul>	Tes				
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Perlombaan lompat jauh dengan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Perlombaan lompat jauh</li> </ul>	Tes	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pengamata</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tes lompat</li> </ul>		

Kompetensi Dasar	Materi Pokok/ Pembelajaran	Indikator Pencapaian Kompetensi	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar
				Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen		
		menggunakan peraturan yang dimodifikasi untuk menumbuhkan dan membina nilai-nilai lompat jauh dengan menggunakan peraturan yang dimodifikasi untuk menumbuhkan dan membina nilai-nilai kerjasama, kejujuran, menghargai, semangat, dan percaya diri.	dengan menggunakan peraturan yang dimodifikasi.		n/ observasi	jauh		
1.4. Mempraktikkan keterampilan <i>salah satu</i> cabang	<b>Aktivitas Beladiri (Pencak silat)</b>	Melakukan teknik dasar pencak silat (pukulan, tendangan,	Teknik dasar pencak silat (pukulan, tendangan, tangkisan,	Tes	Tes keterampilan	Tes pukulan Tes tendangan	4 X 40 menit	Ruangan atau halaman sekolah

Kompetensi Dasar	Materi Pokok/ Pembelajaran	Indikator Pencapaian Kompetensi	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar
				Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen		
olahraga beladiri serta nilai kerjasama, kejujuran, menghargai, semangat, dan percaya diri**).		<p>tangkisan, hindaran, dan elakan) yang dilakukan (berpasangan dan berkelompok) dengan koordinasi yang baik.</p> <p>) Melakukan variasi dan kombinasi teknik dasar pencak silat (pukulan, tendangan, tangkisan, hindaran dan elakan) yang dilakukan (berpasangan dan berkelompok) dengan koordinasi yang baik.</p>	<p>hindaran, dan elakan) yang dilakukan (berpasangan dan berkelompok).</p> <p>)Variasi dan kombinasi teknik dasar pencak silat (pukulan, tendangan, tangkisan, hindaran dan elakan) yang dilakukan (berpasangan dan berkelompok)</p>	Tes	<p>) Tes sikap</p> <p>) Tes pengetahuan</p>	<p>) Tes tangkisan</p>		<p>) Arena pencak silat</p> <p>) Goong</p> <p>) Peluit</p> <p>) Sumber: <i>Buku Penjasorkes SMA Kelas XI, Drs. Muhajir, M.Ed, Jakarta: Erlangga.</i></p>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok/ Pembelajaran	Indikator Pencapaian Kompetensi	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar
				Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen		
		<p>) Melakukan pertandingan pencak silat menggunakan peraturan yang dimodifikasi untuk menumbuhkan dan membina nilai-nilai kerjasama, kejujuran, menghargai, semangat, dan percaya diri.</p>	<p>) Pertandingan pencak silat menggunakan peraturan yang dimodifikasi.</p>	Tes	<p>) Pengamatan/ observasi</p>			

SILABUS PEMBELAJARAN

Nama Sekolah : SMK N 1 Nanggulan

Mata Pelajaran : Pendidikan Jasmani, Olahraga dan Kesehatan

Kelas/Semester : XI / 1

Standar Kompetensi : 2. Mempraktikkan aktivitas pengembangan untuk meningkatkan kualitas kebugaran jasmani dan cara pengurannya dan nilai-nilai yang terkandung didalamnya.

Kompetensi Dasar	Materi Pokok/ Pembelajaran	Indikator Pencapaian Kompetensi	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar
				Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen		
2.1. Mempraktikkan berbagai bentuk latihan kelincahan, power dan daya tahan untuk meningkatkan kebugaran jasmani	Aktivitas pengembangan	Melakukan latihan kelincahan, power dan daya tahan untuk meningkatkan kebugaran jasmani dengan koordinasi yang baik.	Latihan berbagai bentuk latihan ke-lincahan, power dan daya tahan untuk meningkatkan kebugaran jasmani.	Tes	Tes keterampilan Tes sikap Tes penge-tahuan	Tes lari cepat 60 m Tes angkat tubuh Tes baring duduk Tes loncat	4 X 40 menit	Lapangan Palang tunggal Matras senam Formulir tes Peluit Sumber: <i>Buku</i>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok/ Pembelajaran	Indikator Pencapaian Kompetensi	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar
				Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen		
serta nilai tanggungjawab, disiplin, dan percaya diri.		<p>) Melakukan tes untuk kelincahan, power dan daya tahan dalam kebugaran jasmani dengan koordinasi yang baik.</p> <p>) Melakukan perlombaan latihan kelincahan, power dan daya tahan menggunakan sitem sirkuit untuk menumbuhkan dan memupuk nilai-nilai tanggungjawab, disiplin, dan percaya</p>	<p>) Tes untuk kelincahan, power dan daya tahan dalam kebugaran jasmani.</p>	Tes	<p>) Pengamatan/ observasi</p>	<p>tegak</p> <p>) Tes lari 1.000 m/pi</p> <p>) Tes lari 1.200 m/pa</p>		<i>Penjasorkes SMA Kelas XI, Drs. Muhajir, M.Ed, Jakarta: Erlangga.</i>
2.2. Mempraktikkan tes untuk kelincahan, power dan daya tahan dalam kebugaran jasmani serta nilai tanggungjawab, disiplin, dan percaya diri.								



Kompetensi Dasar	Materi Pokok/ Pembelajaran	Indikator Pencapaian Kompetensi	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar
				Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen		
		diri						

SILABUS PEMBELAJARAN

Nama Sekolah : SMK N 1 Nanggulan  
Mata Pelajaran : Pendidikan Jasmani, Olahraga dan Kesehatan  
Kelas/Semester : XI / 1  
Standar Kompetensi : 3. Mempraktikkan keterampilan senam dan nilai-nilai yang terkandung didalamnya.

Kompetensi Dasar	Materi Pokok/ Pembelajaran	Indikator Pencapaian Kompetensi	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar
				Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen		
3.1. Mempraktikkan keterampilan rangkaian senam ketangkasan dengan menggunakan alat serta nilai percaya diri, kerjasama, tanggungjawab dan menghargai teman.	Aktivitas Uji diri/Senam	Melakukan latihan rangkaian senam ketangkasan dengan menggunakan alat (lompat kangkang, lompat jongkok dan berguling di atas peti lompat) dengan koordinasi yang baik.	Latihan rangkaian senam ketangkasan dengan menggunakan alat (lompat kangkang, lompat jongkok dan berguling di atas peti lompat).	Tes	Tes keterampilan Tes sikap Tes pengetahuan	Tes rangkaian senam ketangkasan	4 X 40 menit	Lapangan Matras senam Kuda-kuda lompat Box Peluit Sumber: <i>Buku Penjasorkes SMA Kelas XI, Drs. Muhajir,</i>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok/ Pembelajaran	Indikator Pencapaian Kompetensi	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar
				Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen		
3.2. Mempraktikkan keterampilan rangkaian senam ketangkasan tanpa menggunakan alat serta nilai percaya diri, kerjasama, tanggungjawab dan menghargai teman.		Melakukan latihan rangkaian senam ketangkasan tanpa menggunakan alat (loncat harimau, meroda dan guling lenting) dengan koordinasi yang baik.	Latihan rangkaian senam ketangkasan tanpa menggunakan alat (loncat harimau, meroda dan guling lenting).	Tes	Pengamatan/ observasi	Tes rangkaian senam lantai		<i>M.Ed, Jakarta: Erlangga.</i>

SILABUS PEMBELAJARAN

Nama Sekolah : SMK N 1 Nanggulan  
Mata Pelajaran : Pendidikan Jasmani, Olahraga dan Kesehatan  
Kelas/Semester : XI / 1  
Standar Kompetensi : 4. Mempraktikkan aktivitas ritmik menggunakan alat dengan koordinasi yang baik dan nilai-nilai yang terkandung didalamnya.

Kompetensi Dasar	Materi Pokok/ Pembelajaran	Indikator Pencapaian Kompetensi	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar
				Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen		
4.1. Mempraktikkan keterampilan aktivitas ritmik tanpa alat dengan koordinasi gerak lanjutan serta nilai kedisiplinan, toleransi, keluwesan dan	Aktivitas ritmik	Melakukan aktivitas ritmik tanpa alat dengan koordinasi gerak lanjutan serta nilai kedisiplinan, toleransi, keluwesan dan estetika dengan koordinasi yang baik.	Latihan aktivitas ritmik tanpa alat dengan koordinasi gerak lanjutan.	Tes	Tes keterampilan Tes sikap Tes pengetahuan	Tes senam ritmik	4 X 40 menit	Lapangan Tipe recorder Kaset senam ritmik Peluit Sumber: Buku Penjasorkes SMA Kelas XI, Drs. Muhajir,

Kompetensi Dasar	Materi Pokok/ Pembelajaran	Indikator Pencapaian Kompetensi	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar
				Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen		
estetika.  4.2. Mempraktikkan keterampilan aktivitas ritmik menggunakan alat serta nilai kedisiplinan, toleransi, keluwesan dan estetika.		) Melakukan aktivitas ritmik menggunakan alat (gada) secara perorangan maupun kelompok serta nilai ke-disiplinan, toleransi, keluwesan dan estetika dengan koordinasi yang baik.	)Latihan aktivitas ritmik menggunakan alat (gada).	Tes	) Pengamatan/ observasi			<i>M.Ed, Jakarta: Erlangga.</i>

SILABUS PEMBELAJARAN

Nama Sekolah : SMK N 1 Nanggulan  
Mata Pelajaran : Pendidikan Jasmani, Olahraga dan Kesehatan  
Kelas/Semester : XI / 1  
Standar Kompetensi : 5. Mempraktikkan *salah satu* gaya renang dan loncat indah dan nilai-nilai yang terkandung didalamnya\*)

Kompetensi Dasar	Materi Pokok/ Pembelajaran	Indikator Pencapaian Kompetensi	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar
				Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen		
5.1. Mempraktikkan keterampilan salah satu gaya renang untuk pertolongan serta nilai disiplin, kerja keras, keberanian dan tanggungjawab.	Aktivitas Renang/ Akuatik	) Melakukan latihan gerakan kaki renang gaya dada dengan koordinasi yang baik	) Latihan gerakan kaki renang gaya dada.	Tes	) Tes keterampilan	Tes renang gaya dada (jarak 50 meter)	8 X 40 menit	) Kolam renang ) Pelampung renang ) Kaca mata renang ) Peluit ) Sumber: <i>Buku Penjasorkes SMA Kelas XI</i> ,
		) Melakukan latihan gerakan lengan renang gaya dada dengan koordinasi yang baik.	) Latihan gerakan lengan renang gaya dada.	Tes	) Tes sikap ) Tes pengetahuan/ ) Pengamatan/observasi			

Kompetensi Dasar	Materi Pokok/ Pembelajaran	Indikator Pencapaian Kompetensi	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar
				Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen		
5.2. Mempraktikkan keterampilan loncat indah dari papan satu meter dengan teknik serta nilai disiplin, kerja keras, keberanian dan tanggungjawab.		) Melakukan latihan gerakan pernapasan renang gaya dada dengan koordinasi yang baik.	) Latihan gerakan pernapasan renang gaya dada.	Tes				<i>Drs. Muhajir, M.Ed, Jakarta: Erlangga.</i>
		) Melakukan perlombaan renang gaya dada (menempuh jarak 50 meter) untuk menumbuhkan dan memupuk nilai-nilai disiplin, keberanian, tanggungjawab dan kerja keras.	) Perlombaan renang gaya dada (menempuh jarak 50 meter).	Tes				

Kompetensi Dasar	Materi Pokok/ Pembelajaran	Indikator Pencapaian Kompetensi	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar
				Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen		
		Melakukan latihan loncat indah dari samping kolam renang dengan koordinasi yang baik.	Latihan loncat indah dari samping kolam renang	Tes				



SILABUS PEMBELAJARAN

Nama Sekolah : SMK N 1 Nanggulan  
Mata Pelajaran : Pendidikan Jasmani, Olahraga dan Kesehatan  
Kelas/Semester : XI / 1  
Standar Kompetensi : 6. Menerapkan budaya hidup sehat.

Kompetensi Dasar	Materi Pokok/ Pembelajaran	Indikator Pencapaian Kompetensi	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar
				Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen		
6.1. Memahami bahaya HIV/AIDS.	Kesehatan/ Budaya hidup sehat	Mengidentifikasi bahaya HIV/ AIDS yang meliputi: perkembangan HIV/AIDS di Indonesia, asal usul penyakit HIV/AIDS dan tahapan-tahapan HIV/AIDS menjadi AIDS.	Mengidentifikasikan bahaya HIV/AIDS.	Tes	Tes keterampilan Tes sikap Tes pengetahuan Pengamatan/ observasi	Tes peragaan tentang bahaya HIV/AIDS	2 X 40 menit	Ruang kelas Poster Papan tulis Sumber: <i>Buku Penjasorkes SMA Kelas XI, Drs. Muhajir, M.Ed, Jakarta: Erlangga.</i>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok/ Pembelajaran	Indikator Pencapaian Kompetensi	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar
				Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen		
6.2. Memahami cara penularan HIV/AIDS.		J Mengidentifikasi cara menghindari HIV/AIDS melalui: cara HIV/AIDS masuk dalam tubuh manusia, masa inkubasi virus HIV/AIDS, cara penularan virus HIV/AIDS, gejala awal terinfeksi virus HIV/AIDS dan kelompok beresiko tinggi terkena HIV/AIDS.	J Mengidentifikasi cara penularan HIV/AIDS.	Tes				
			J Mengidentifikasi	Tes				

Kompetensi Dasar	Materi Pokok/ Pembelajaran	Indikator Pencapaian Kompetensi	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar
				Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen		
6.3. Memahami cara menghindari penularan HIV/AIDS		Mengidentifikasi cara pen-cegahan virus HIV/AIDS melalui: cara pencegahan virus HIV/AIDS dan obat-obatan untuk menyembuhkan virus HIV/AIDS.	cara menghindari penularan HIV/AIDS					



## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Nama Sekolah	: SMK N 1 Nanggulan
Mata Pelajaran	: PJOK
Kelas/Semester	: XI/I (Satu)
Pertemuan ke-	: 1 (Satu)
Alokasi Waktu	: 2 x 45 menit
Materi	: Bola Besar
Sub Materi	: Sepak Bola
Standar Kompetensi	: 1. Mempraktikkan berbagai keterampilan permainan olahraga dalam bentuk sederhana dan nilai-nilai yang terkandung didalamnya.
Kompetensi Dasar	: 1.1 Mempraktikkan keterampilan bermain <i>salah satu</i> permainan dan olahraga beregu bola besar serta nilai kerjasama, kejujuran, menghargai, semangat, dan percaya diri**).
Indikator Pembelajaran	: 1. Melakukan latihan koordinasi teknik dasar (mengumpan dan mengontrol bola) secara berkelompok dengan menggunakan kaki bagian dalam, kaki bagian luar dan punggung kaki dengan koordinasi yang baik. 2. Bermain sepakbola dengan menggunakan peraturan yang dimodifikasi. 3.Menerapkan nilai-nilai kerjasama, kejujuran, menghargai, semangat, dan percaya diri.

### Tujuan Pembelajaran

1. Peserta didikdapat melakukan latihan koordinasi teknik dasar (mengumpan dan mengontrol bola) secara berkelompok dengan menggunakan kaki bagian dalam, kaki bagian luar dan punggung kaki dengan koordinasi yang baik.
2. Peserta didikdapat bermain sepakbola dengan menggunakan peraturan yang *dimodifikasi*.
3. Peserta didikdapat menerapkan nilai-nilai kerjasama, kejujuran, menghargai, semangat, dan percaya diri.

### Materi Pembelajaran

Permainan Sepakbola

- Koordinasi teknik dasar (mengumpan dan mengontrol bola) berkelompok dengan menggunakan kaki bagian dalam, kaki bagian luar dan punggung kaki dengan koordinasi yang baik.
- Bermain sepakbola dengan menggunakan peraturan yang dimodifikasi.

**Metode Pembelajaran**

1. Komando
2. Latihan (*Practice*)
3. Resiprokal

**Kegiatan Pembelajaran**

KEGIATAN	DESKRIPSI	WAKTU
<b>A. Pendahuluan</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Peserta didik dibariskan, berhitung, berdoa, dipresensi, dan diberi apersepsi. Apersepsi dilakukan dengan cara demonstrasi dari guru tentang cara melakukan latihan koordinasi teknik dasar(mengumpan dan mengontrol bola) dengan menggunakan kaki bagian dalam, kaki bagian luar dan punggung kaki sehingga peserta didik memahami materi pembelajaran yang akan disampaikan oleh guru.</li> <li>2. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran dan penjelasan tentang materi yang akan diajarkan.</li> <li>3. Peserta didik melakukan gerakan pemanasan. Pemanasan : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Satu kelompok terdiri dari 4 sampai 7 orang. Peserta didik berada di dalam lapangan yang berukuran 4 x 4 meter. Dalam kelompok tersebut diberi satu bola, lalu salah satu peserta didikmenendang bola dioperkan kepada temannya dengan memanggil nama temannya sambil jogging tak beraturan, begitu seterusnya.</li> <li>- Pemanasan statis dan dinamis.</li> </ul> </li> </ol>	13 Menit
<b>B. Inti</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. Eksplorasi</b>            Dalam kegiatan eksplorasi : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Guru menjelaskan cara melakukan latihan</li> </ul> </li> </ol>	77 Menit

	<p>koordinasi teknik dasar (mengumpan dan mengontrol bola) berkelompok dengan menggunakan kaki bagian dalam, kaki bagian luar, dan punggung kaki.</p> <p><b>2. Elaborasi</b></p> <p>Dalam kegiatan elaborasi :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Peserta didik melakukan latihan koordinasi teknik dasar (mengumpan dan mengontrol bola) berkelompok dengan menggunakan kaki bagian dalam, kaki bagian luar, dan punggung kaki dengan koordinasi yang baik.</li><li>- Cara mengumpan bola :<ul style="list-style-type: none"><li>a) Posisikan badan menghadap ke arah mana bola akan dituju. Posisi ini dimaksudkan agar dalam menendang bola lebih dapat mengontrol dan menendang dengan baik.</li><li>b) Tarik kaki yang akan menendang ke belakang. Saat menarik kaki ke belakang itu adalah saat dimana kita akan menentukan seberapa kuat bola tendang. Biasanya semakin jauh tarikan, maka akan semakin jauh juga bola kita tendang. Sentuhlah bola dengan menggunakan kaki bagian dalam, kaki bagian luar, atau punggung kaki.</li><li>c) <i>Follow Throw</i> ( gerakan Lanjutan ) adalah gerakan akhir setelah kita melakukan sentuhan dengan bola, gerakan ini berfungsi untuk tidak membuat gerakan menjadi kaku dan enak dilihat. Hampir semua olahraga memiliki gerakan <i>follow throw</i>.</li></ul></li><li>- Cara mengontrol bola :<ul style="list-style-type: none"><li>1) Sentuhan pertama penerima harus melindungi bola dari pemain yang menyerang dan tidak memberi mereka kesempatan untuk mendapatkan bola kembali.</li><li>2) Pemain penerima harus memainkan bola ke</li></ul></li></ul>	
--	---	--

	<p>ruang kosong yang tersedia untuk memungkinkan sentuhan berikutnya dan untuk mendapatkan atau menjaga momentum.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Bermain sepakbola dengan menggunakan peraturan yang dimodifikasi secara berkelompok (setiap tim harus ada pemain cewek dan menggunakan lapangan ukuran 30 m x 50 m).</li></ul> <p><b>3. Konfirmasi</b></p> <p>Dalam kegiatan konfirmasi, peserta didik :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Mencoba melakukan secara berpasangan melakukan latihan koordinasi teknik dasar (mengumpan dan mengontrol bola) dengan menggunakan kaki bagian dalam, kaki bagian luar, dan punggung kaki.</li><li>- Menyimpulkan tentang nilai-nilai yang didapat dalam bermain sepakbola (kerjasama, kejujuran, menghargai, semangat, dan percaya diri)</li></ul>	
<b>C. Pendinginan</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Peserta didik dikumpulkan dan diberikan pendinginan. Pendinginan :Peserta didik membentuk 2 bershaf, lalu jogging ke depan dan ke belakang. Kemudian peserta didik berhenti di tempat semula dan meliukkan badan serta pelepasan lengan dan kaki.</li><li>2. Peserta didik diberikan evaluasi tentang pembelajaran yang telah dilakukan.</li><li>3. Peserta didik diberi kesempatan untuk bertanya.</li><li>4. Peserta didik dibariskan, berhitung dan berdoa untuk mengakhiri pembelajaran.</li></ol>	10 Menit

**Sumber/Media/AlatPembelajaran**

**1. Sumber/Bahan**

Nuh, Mohammad. 2014. *Buku Guru Pendidikan Jasmani, Olahraga, dan Kesehatan kelas XI*. Jakarta: Kementrian Pendidikan dan Kebudayaan.

**2. Media dan Alat Pembelajaran**

- a. Cone 12 buah.

b. Bola sepak 4 buah.
- c. Peluit.

d. Stopwatch.





## Penilaian

### RUBRIK PENILAIAN SEPAKBOLA

Lakukan koordinasi teknik menendang dan menahan/mengontrol bola dengan menggunakan kaki bagian dalam, kaki bagian luar, atau punggung kaki, unsur-unsur yang dinilai adalah kesempurnaan melakukan gerakan (penilaian proses) dan kecepatan melakukan gerakan (penilaian produk/prestasi).

#### Penilaian proses teknik dasar permainan sepakbola

No	Nama Peserta Didik	Menendang				Mengontrol				Jml	Nilai Produk	Nilai Proses	Nilai Akhir
		1	2	3	4	1	2	3	4				
1													
2													
3													
dsb													
Jml Skor Maks (Nilai Proses) = 8 (4 x 2)													
Nilai Produk = Jml skor perolehan/skor maks x 100%													

#### Penilaian produk mengontrol bola (timbang-timbang bola selama 1 menit) :

Perolehan Nilai		Kriteria Penskoran	Klasifikasi Nilai
Putra	Putri		
..... > 80 kali	..... > 45 kali	100%	Sangat Baik
60 – 79 kali	30 – 44 kali	90%	Baik
40 – 59 kali	15 – 29 kali	80%	Cukup
20 – 39 kali	0 – 14 kali	70%	Kurang

Mengetahui,  
Guru PJOK SMK N 1 Nanggulan

SUKISMADI, S. PD.  
NIP 19710208 200012 1 003

Nanggulan, 18 Juli 2016  
Praktikan,

YULIANA TRI SUSANTI  
NIM 13601244047

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)**

Nama Sekolah	: SMK N 1 Nanggulan
Mata Pelajaran	: PJOK
Kelas/Semester	: XI/I (Satu)
Pertemuan ke-	: 2 (Dua)
Alokasi Waktu	: 2 x 45 menit
Materi	: Bola Besar
Sub Materi	: Bola Voli
Standar Kompetensi	: 1. Mempraktikkan berbagai keterampilan permainan olahraga dalam bentuk sederhana dan nilai-nilai yang terkandung didalamnya.
Kompetensi Dasar	: 1.1 Mempraktikkan keterampilan bermain <i>salah satu</i> permainan dan olahraga beregu bola besar serta nilai kerjasama, kejujuran, menghargai, semangat, dan percaya diri**).
Indikator Pembelajaran	: 1. Melakukan latihan koordinasi teknik dasar passing bawah dan passing atas (berpasangan dan berkelompok) dengankoordinasi yang baik. 2. Bermain bolavoli dengan menggunakan peraturan yang dimodifikasi. 3.Menerapkan nilai-nilai kerjasama, kejujuran, menghargai, semangat, dan percaya diri.

**Tujuan Pembelajaran**

1. Peserta didikdapat melakukan latihan koordinasi teknik dasar passing bawah dan passing atas (berpasangan dan berkelompok) dengankoordinasi yang baik.
2. Peserta didikdapat bermain bolavoli dengan menggunakan peraturan yang dimodifikasi.
3. Peserta didikdapat menerapkan nilai-nilai kerjasama, kejujuran, menghargai, semangat, dan percaya diri.

**Materi Pembelajaran**

Permainan Bolavoli

- Koordinasi teknik dasar passing bawah dan passing atas (berpasangan dan berkelompok) dengankoordinasi yang baik.
- Bermain bolavoli dengan menggunakan peraturan yang dimodifikasi.

**Metode Pembelajaran**

- 1. Komando
- 2. Latihan (*Practice*)
- 3. Resiprokal

**Kegiatan Pembelajaran**

KEGIATAN	DESKRIPSI	WAKTU
A. Pendahuluan	<p>1. Peserta didik dibariskan, berhitung, berdoa, dipresensi, dan diberi apersepsi. Apersepsi dilakukan dengan cara demonstrasi dari guru tentang cara melakukan latihan koordinasi teknik dasarpassing bawah dan passing atas sehingga peserta didik memahami materi pembelajaran yang akan disampaikan oleh guru.</p> <p>2. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran dan penjelasan tentang materi yang akan diajarkan.</p> <p>3. Peserta didik melakukan gerakan pemanasan.</p> <p>Pemanasan : "Lempar Bola"</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Peserta didik dibagi menjadi 3 kelompok, setiap kelompok berada di dalam lapangan yang telah dibatasi oleh <i>cone</i>. Dua orang peserta didik ditunjuk sebagai kucing. Tugas kucing yaitu melempar bola dari bawah seperti gerakan passing bawah atau melempar bola dari atas seperti gerakan passing atas mengenai teman yang berada di dalam lapangan. Peserta didik yang di dalam lapangan menghindari kucing sambil jogging kecil tak beraturan, jangan sampai terkena bola. Jika bola mengenai teman yang berada di dalam lapangan, maka ia yang menggantikannya sebagai kucing, begitu seterusnya. Perkenaan bola yang diperbolehkan dari perut ke bawah.</li><li>- Pemanasan statis dan dinamis.</li></ul>	13 Menit

<b>B. Inti</b>	<p><b>1. Eksplorasi</b></p> <p>Dalam kegiatan eksplorasi :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Guru menjelaskan cara melakukan latihan koordinasi teknik dasar passing bawah dan passing atas.</li> </ul> <p><b>2. Elaborasi</b></p> <p>Dalam kegiatan elaborasi :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Peserta didik melakukan latihan koordinasi teknik dasar passing bawah dan passing atas (berpasangan dan berkelompok) dengan koordinasi yang baik.</li> <li>- Bermain bolavoli dengan menggunakan peraturan yang dimodifikasi secara berkelompok (jumlah pemain 8 orang dan minimal 3 kali sentuhan).</li> </ul> <p><b>3. Konfirmasi</b></p> <p>Dalam kegiatan konfirmasi, peserta didik :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mencoba melakukan sendiri-sendiri cara melakukan passing bawah dan passing atas dengan koordinasi yang baik.</li> <li>- Menyimpulkan tentang nilai-nilai yang didapat dalam bermain bolavoli (kerjasama, kejujuran, menghargai, semangat, dan percaya diri)</li> </ul>	77 Menit
<b>C. Pendinginan</b>	<p>1. Peserta didik dikumpulkan dan diberikan pendinginan.</p> <p>Pendinginan : Peserta didik membentuk lingkaran, lalu jogging. Ketika ada peluit berbunyi, peserta didik berhenti meliukkan badannya melakukan pelemasan lengan dan kaki.</p> <p>2. Peserta didik diberikan evaluasi tentang pembelajaran yang telah dilakukan.</p> <p>3. Peserta didik diberi kesempatan untuk bertanya.</p> <p>4. Peserta didik diberiskan, berhitung dan berdoa untuk mengakhiri pembelajaran.</p>	10 Menit

## **Sumber/Media/Alat Pembelajaran**

### **1. Sumber/Bahan**

Nuh, Mohammad. 2014. *Buku Guru Pendidikan Jasmani, Olahraga, dan Kesehatan kelas XI*. Jakarta: Kementrian Pendidikan dan Kebudayaan.

### **2. Media dan Alat Pembelajaran**

- a. Cone 12 buah.
- b. Bola voli 5 buah.
- c. Net
- d. Peluit.
- e. Stopwatch.



## Penilaian

### RUBRIK PENILAIAN BOLAVOLI

Lakukan koordinasi teknik dasar passing bawah dan passing atas bolavoli, unsur-unsur yang dinilai adalah kesempurnaan melakukan gerakan (penilaian proses) dan kecepatan melakukan gerakan (penilaian produk/prestasi).

#### Penilaian proses teknik dasar permainan bolavoli

No	Nama Peserta Didik	Passing Bawah				Passing Atas				Jml	Nilai Produk	Nilai Proses	Nilai Akhir
		1	2	3	4	1	2	3	4				
1													
2													
3													
dsb													
Jml Skor Maks (Nilai Proses) = 8 (4 x 2)													
Nilai Produk = Jml skor perolehan/skor maks x 100%													

#### Penilaian produk passing bawah dan passing atas selama 1 menit :

Perolehan Nilai		Kriteria Penskoran	Klasifikasi Nilai
Putra	Putri		
..... > 75 kali	..... > 60 kali	100%	Sangat Baik
55 – 74 kali	40 – 59 kali	90%	Baik
35 – 54 kali	20 – 39 kali	80%	Cukup
15 – 34 kali	0 – 19 kali	70%	Kurang

Mengetahui,  
Guru PJOK SMK N 1 Nanggulan

SUKISMADI, S. PD.  
NIP 19710208 200012 1 003

Nanggulan, 4 Agustus 2016  
Praktikan,

YULIANA TRI SUSANTI  
NIM 13601244047



**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)**

Nama Sekolah	: SMK N 1 Nanggulan
Mata Pelajaran	: PJOK
Kelas/Semester	: XI/I (Satu)
Pertemuan ke-	: 3 (Tiga)
Alokasi Waktu	: 2 x 45 menit
Materi	: Aktivitas Pengembangan
Sub Materi	: Daya Tahan
Standar Kompetensi	: 2. Mempraktikkan aktivitas pengembangan untuk meningkatkan kualitas kebugaran jasmani dan cara pengurannya dan nilai-nilai yang terkandung didalamnya.
Kompetensi Dasar	: 2.1 Mempraktikkan berbagai bentuk latihan kelincahan, power dan daya tahan untuk meningkatkan kebugaran jasmani serta nilai tanggungjawab, disiplin, dan percaya diri 2.2 Mempraktikkan tes untuk kelincahan, power dan daya tahan dalam kebugaran jasmani serta nilai tanggungjawab, disiplin, dan percaya diri.
Indikator Pembelajaran	: 1. Melakukan bentuk latihan daya tahan untuk meningkatkan kebugaran jasmani dengan koordinasi yang baik. 2.Melakukan perlombaan latihan daya tahan. 3. Menerapkan nilai-nilai tanggungjawab, disiplin, dan percaya diri.

**Tujuan Pembelajaran**

1. Peserta didik dapat melakukan bentuk latihan daya tahan untuk meningkatkan kebugaran jasmani dengan koordinasi yang baik.
2. Peserta didik dapat melakukan perlombaan latihan daya tahan untuk menumbuhkan dan memupuk nilai-nilai tanggungjawab, disiplin, dan percaya diri.

**Materi Pembelajaran**

Aktivitas Pengembangan

- Latihan bentuk latihan daya tahan untuk meningkatkan kebugaran jasmani dengan koordinasi yang baik.

- Perlombaan latihan daya tahan untuk menumbuhkan dan memupuk nilai-nilai tanggungjawab, disiplin, dan percaya diri.

**Metode Pembelajaran**

1. Demonstrasi
2. Komando
3. Latihan (*Practice*)

**Kegiatan Pembelajaran**

KEGIATAN	DESKRIPSI	WAKTU
<b>A. Pendahuluan</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Peserta didik dibariskan, berhitung, berdoa, dipresensi, dan diberi apersepsi. Apersepsi dilakukan dengan cara demonstrasi dari guru tentang cara melakukan latihan daya tahan sehingga peserta didik memahami materi pembelajaran yang akan disampaikan oleh guru.</li> <li>2. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran dan penjelasan tentang materi yang akan diajarkan.</li> <li>3. Peserta didik melakukan gerakan pemanasan. Pemanasan : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Peserta didik berada dalam lapangan yang dibatasi oleh <i>cone</i>. Pada peluit pertama, semua peserta didik melakukan <i>jogging</i> kecil-kecil. Pada bunyi peluit kedua, semua peserta didik melakukan lompat. Pada peluit ketiga peserta didik melakukan loncat.</li> <li>- Pemanasan statis dan dinamis.</li> </ul> </li> </ol>	13 Menit
<b>B. Inti</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. Eksplorasi</b> Dalam kegiatan eksplorasi : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Guru menjelaskan cara melakukan latihan daya tahan.</li> </ul> </li> <li><b>2. Elaborasi</b> Dalam kegiatan elaborasi : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Peserta didik melakukan latihan daya tahan dengankoordinasi yang baik.</li> <li>- Perlombaan latihan daya tahan untuk</li> </ul> </li> </ol>	77 Menit

	<p>menumbuhkan dan memupuk nilai-nilai tanggungjawab, disiplin, dan percaya diri.</p> <p><b>3. Konfirmasi</b></p> <p>Dalam kegiatan konfirmasi, peserta didik :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menyimpulkan tentang nilai-nilai yang didapat dalam perlombaan latihan daya tahan (tanggungjawab, disiplin, dan percaya diri).</li> </ul>	
<b>C. Pendinginan</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Peserta didik dikumpulkan dan diberikan pendinginan. Pendinginan :Peserta didikmembentuksuatu shaf kemudian meliuk-liukkan tubuh sambil berjalan ke depan dan ke belakang.</li> <li>2. Peserta didik diberikan evaluasi tentang pembelajaran yang telah dilakukan.</li> <li>3. Peserta didik diberi kesempatan untuk bertanya.</li> <li>4. Peserta didik dibariskan, berhitung dan berdoa untuk mengakhiri pembelajaran.</li> </ol>	10 Menit

Sumber/Media/AlatPembelajaran

1. Sumber/Bahan

Nuh, Mohammad. 2014. *Buku Guru Pendidikan Jasmani, Olahraga, dan Kesehatan kelas XI*. Jakarta: Kementrian Pendidikan dan Kebudayaan.

2. Media dan Alat Pembelajaran

- a. Cone 4 buah.
- b. Peluit.
- c. Stopwatch.

Penilaian

RUBRIK PENILAIAN AKTIVITAS PENGEMBANGAN

Lakukan daya tahan (lari 2,4 km), unsur-unsur yang dinilai adalah kesempurnaan melakukan gerakan (penilaian proses) dan ketepatan dan kecepatan melakukan gerakan (penilaian produk/prestasi).



**Penilaian proses teknik dasar permainan bolavoli**

No	Nama Peserta Didik	Sikap Awal				Gerakan				Sikap Akhir				Jml	Nilai Produk	Nilai Proses	Nilai Akhir
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4				
1																	
2																	
3																	
dsb																	
<b>Jml Skor Maks (Nilai Proses) = 12 (4 x 3)</b>																	
<b>Nilai Produk= Jml skor perolehan/skor maks x 100%</b>																	

**Penilaian produk daya tahan 2,4 km :**

Perolehan Nilai		Kriteria Pengskoran	Klasifikasi Nilai
<i>Putera</i>	<i>Puġeri</i>		
..... < 10.00 menit	..... < 11.00 menit	100%	Sangat Baik
10.01 – 11.00 menit	11.01 – 12.00 menit	90%	Baik
11.01 – 12.00 menit	12.01 – 13.00 menit	80%	Cukup
12.01 – 13.00 menit	13.01 – 14.00 menit	70%	Kurang
..... > 13.00 menit	..... > 14.00 menit	60%	Kurang Sekali

Mengetahui,  
Guru PJOK SMK N 1 Nanggulan

SUKISMADI, S. PD.  
NIP 19710208 200012 1 003

Nanggulan, 25 Agustus 2016  
Praktikan,

YULIANA TRI SUSANTI  
NIM 13601244047

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)**

Nama Sekolah	: SMK N 1 Nanggulan
Mata Pelajaran	: PJOK
Kelas/Semester	: XI/I (Satu)
Pertemuan ke-	: 4 (Empat)
Alokasi Waktu	: 2 x 45 menit
Materi	: Bola Kecil
Sub Materi	: Softball
Standar Kompetensi	: 1. Mempraktikkan berbagai keterampilan permainan olahraga dalam bentuk sederhana dan nilai-nilai yang terkandung didalamnya.
Kompetensi Dasar	: 1.2 Mempraktikkan keterampilan bermain <i>salah satu</i> permainan dan olahraga beregu bola kecil dengan menggunakan alat dan peraturan yang dimodifikasi serta nilai kerjasama, kejujuran, menghargai, semangat, dan percaya diri**).
Indikator Pembelajaran	: 1. Melakukan latihan koordinasi teknik dasar melempar, menangkap dan memukul bola softball (berpasangan dan berkelompok) dengan koordinasi yang baik. 2. Bermain softball dengan menggunakan peraturan yang dimodifikasi. 3.Menerapkan nilai-nilai kerjasama, kejujuran, menghargai, semangat, dan percaya diri.

**Tujuan Pembelajaran**

1. Peserta didikdapat melakukan latihan koordinasi teknik dasar melempar, menangkap dan memukul bola softball (berpasangan dan berkelompok) dengan koordinasi yang baik.
2. Peserta didikdapat bermain softball dengan menggunakan peraturan yang dimodifikasi.
3. Peserta didikdapat menerapkan nilai-nilai kerjasama, kejujuran, menghargai, semangat, dan percaya diri.

**Materi Pembelajaran**

Permainan Softball

- Koordinasi teknik dasar melempar, menangkap dan memukul bola softball (berpasangan dan berkelompok) dengan koordinasi yang baik.
- Bermain softball dengan menggunakan peraturan yang dimodifikasi.

**Metode Pembelajaran**

1. Komando
2. Latihan (*Practice*)
3. Resiprokal

**Kegiatan Pembelajaran**

KEGIATAN	DESKRIPSI	WAKTU
A. Pendahuluan	<p>1. Peserta didik dibariskan, berhitung, berdoa, dipresensi, dan diberi apersepsi. Apersepsi dilakukan dengan cara demonstrasi dari guru tentang cara melakukan latihan koordinasi teknik dasarmelempar, menangkap dan memukul bola softballsehingga peserta didik memahami materi pembelajaran yang akan disampaikan oleh guru.</p> <p>2. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran dan penjelasan tentang materi yang akan diajarkan.</p> <p>3. Peserta didik melakukan gerakan pemanasan.</p> <p>Pemanasan : "Rebut Bola"</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Peserta didik dibagi menjadi 2 kelompok yang berada dalam satu lapangan yang telah dibatasi oleh <i>cone</i>. Dalam permainan ini hanya diberikan satu bola tennis yang akan diperebutkan oleh masing-masing kelompok. Setiap kelompok harus bisa menguasai bola dengan cara melempar kepada teman kelompoknya. Apabila suatu kelompok sudah berhasil melempar sebanyak 5 kali kepada temannya tanpa tersentuh oleh lawan maka mendapatkan poin 1.</li></ul>	13 Menit

	- Pemanasan statis dan dinamis.	
<b>B. Inti</b>	<p><b>1. Eksplorasi</b></p> <p>Dalam kegiatan eksplorasi :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Guru menjelaskan cara melakukan latihan koordinasi teknik dasar melempar, menangkap dan memukul bola softball.</li></ul> <p><b>2. Elaborasi</b></p> <p>Dalam kegiatan elaborasi :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Peserta didik melakukan latihan koordinasi teknik dasar melempar, menangkap dan memukul bola softball (berpasangan dan berkelompok) dengan koordinasi yang baik.</li><li>- Bermain softball dengan menggunakan peraturan yang dimodifikasi secara berkelompok (jumlah pemain 8 orang dan hanya diperbolehkan 1 kali mati).</li></ul> <p><b>3. Konfirmasi</b></p> <p>Dalam kegiatan konfirmasi, peserta didik :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Mencoba melakukan sendiri-sendiri cara melakukan teknik dasar memukul dengan koordinasi yang baik.</li><li>- Menyimpulkan tentang nilai-nilai yang didapat dalam bermain softball (kerjasama, kejujuran, menghargai, semangat, dan percaya diri)</li></ul>	77 Menit
<b>C. Pendinginan</b>	<p>1. Peserta didik dikumpulkan dan diberikan pendinginan.</p> <p>Pendinginan : Peserta didik saling berpasangan melakukan gerakan pelepasan, saling berhadapan dan menarik ke depan &amp; ke samping, saling memijat, dan saling menggendong.</p> <p>2. Peserta didik diberikan evaluasi tentang pembelajaran yang telah dilakukan.</p> <p>3. Peserta didik diberi kesempatan untuk bertanya.</p> <p>4. Peserta didik diberatkan, berhitung dan berdoa untuk mengakhiri pembelajaran.</p>	10 Menit





## **Sumber/Media/Alat Pembelajaran**

### **1. Sumber/Bahan**

Nuh, Mohammad. 2014. *Buku Guru Pendidikan Jasmani, Olahraga, dan Kesehatan kelas XI*. Jakarta: Kementrian Pendidikan dan Kebudayaan.

### **2. Media dan Alat Pembelajaran**

- a. Cone 4 buah.
- b. Bola tennis 4 buah.
- c. Stik/pemukul 2 buah.
- d. Peluit.
- e. Stopwatch.



## Penilaian

### RUBRIK PENILAIAN SOFTBALL

Lakukan koordinasi teknik dasar melempar, menangkap dan memukul bola softball, unsur-unsur yang dinilai adalah kesempurnaan melakukan gerakan (penilaian proses) dan kecepatan melakukan gerakan (penilaian produk/prestasi).

#### Penilaian proses teknik dasar permainan softball

No	Nama Peserta Didik	Melempar				Menangkap				Memukul				Jml	Nilai Produk	Nilai Proses	Nilai Akhir
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4				
1																	
2																	
3																	
dsb																	
Jml Skor Maks (Nilai Proses) = 12 (4 x 3)																	
Nilai Produk = Jml skor perolehan/skor maks x 100%																	

Penilaian produk teknik dasar memukul bola sebanyak 5 kali pukulan (skor maksimal 5 x 10 = 50) :

Perolehan Nilai		Kriteria Penskoran	Klasifikasi Nilai
Putra	Putri		
..... > 40	..... > 30 kali	100%	Sangat Baik
30 – 39 kali	25 – 29 kali	90%	Baik
20 – 29 kali	10 – 24 kali	80%	Cukup
10 – 19 kali	6 – 9 kali	70%	Kurang

Mengetahui,  
Guru PJOK SMK N 1 Nanggulan



SUKISMADI, S. PD.  
NIP 19710208 200012 1 003

Nanggulan, 1 September 2016  
Praktikan,



YULIANA TRI SUSANTI  
NIM 13601244047

DOKUMENTASI



















